









# Informe

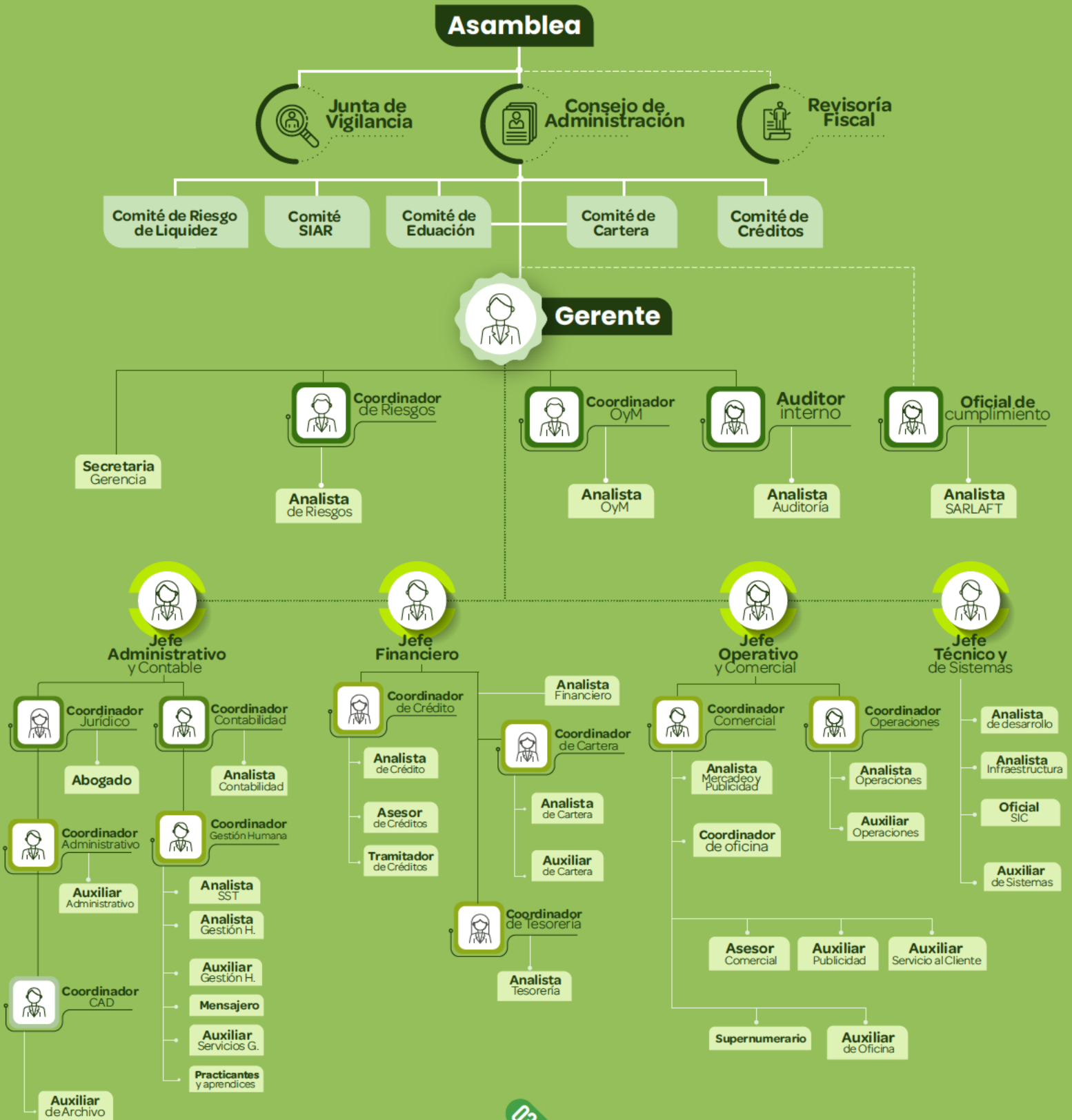
de gestión 2025



# Índice

	PÁG
 Organigramma	03
 Directivos	04
 Red de oficinas	05
 Informe de Consejo de Administración y Gerencia	08
 Informe Comercial	36
 Informe Gestión Humana	55
 Balance Social 2025	73
 Informe Junta de Vigilancia	84

# Organigrama



# Directivos



## Consejo de Administración

### Principales

Jaime A. Lopera A.  
Guillermo A. Arenas R.  
Germán Agudelo M.  
Wilmar Castro C.  
Bibiana A. Chavarría A.

### Suplentes

Mercedes T. Trujillo  
Geraldin Muñoz L.  
Juan C. Patiño O.  
Maria M. Villa L.



## Gerente

Camilo Botero B.



## Junta de Vigilancia

### Principales

Carolina Varela Z.  
Luisa F. Roldan D.  
Delegado Equidad Seguros

### Suplentes

Adriana Guerra O.  
Francisco J. Garzón P.  
Pablo C. Lopera M.



## Revisor fiscal

### Principales

Gerson D. Marín S.

### Suplentes

José H. García A.



## Oficial de cumplimiento

Alejandra Gil P.



## Jefaturas

### Jefe Administrativo y Contable:

Paula C. Velásquez P.

### Jefe Financiero:

Bernardo L. Ortiz P.

### Jefe Operativo y Comercial:

Blanca C. Rojas A.

### Jefe Técnico y de Sistemas:

Carlos A. Tapias G.



## Coordinaciones

### Riesgos:

Luis F. Palacio G.

### OyM

Carlos A. Arévalo P.

### Auditor Interno

Liliana P. Herrera P.

### Jurídico

Natacha Cuervo C.

### Administrativo

Luis G. Palacio B.

### Gestión Humana

Ignacio Gómez R.

### CAD

Bladimir D. Castrillón R.

### Crédito

Claudia L. Cuervo R.

### Cartera

Nury Castrillón T.

### Tesorería

Liliana A. Agudelo M.

### Comercial

Gustavo A. Piedrahita Y.

### Operaciones

Sandra P. Londoño L.



## Coordinadores de Agencias

### Principal Caribe:

Gloria E. Ortiz R.

### Donmatías:

Dinelsy Bedoya C.

### San Pedro:

Marta R. Pérez P.

### Santa Rosa:

Bibiana Soto H.

### Yarumal:

Maria C. Valbuena A.

### Enterríos:

Beatriz E. Ruiz Z.

### La Unión:

Ana M. Naranjo M.

### Belmira:

María A. Lopera S.

### San José de la Montaña:

Mónica A. Valencia C.

### Frontino:

Angie J. Cruz R.

### Sonsón:

Leidy J. Sánchez S.

### Angostura:

Lyda Y. Grisales B.

### Armenia:

Susan H. Rincón S.

### Planeta Rica

Enán A. Ceña T.

### Valledupar:

Paula A. García M.

### Bucaramanga

Martha J. Ribero T.

# Red de oficinas



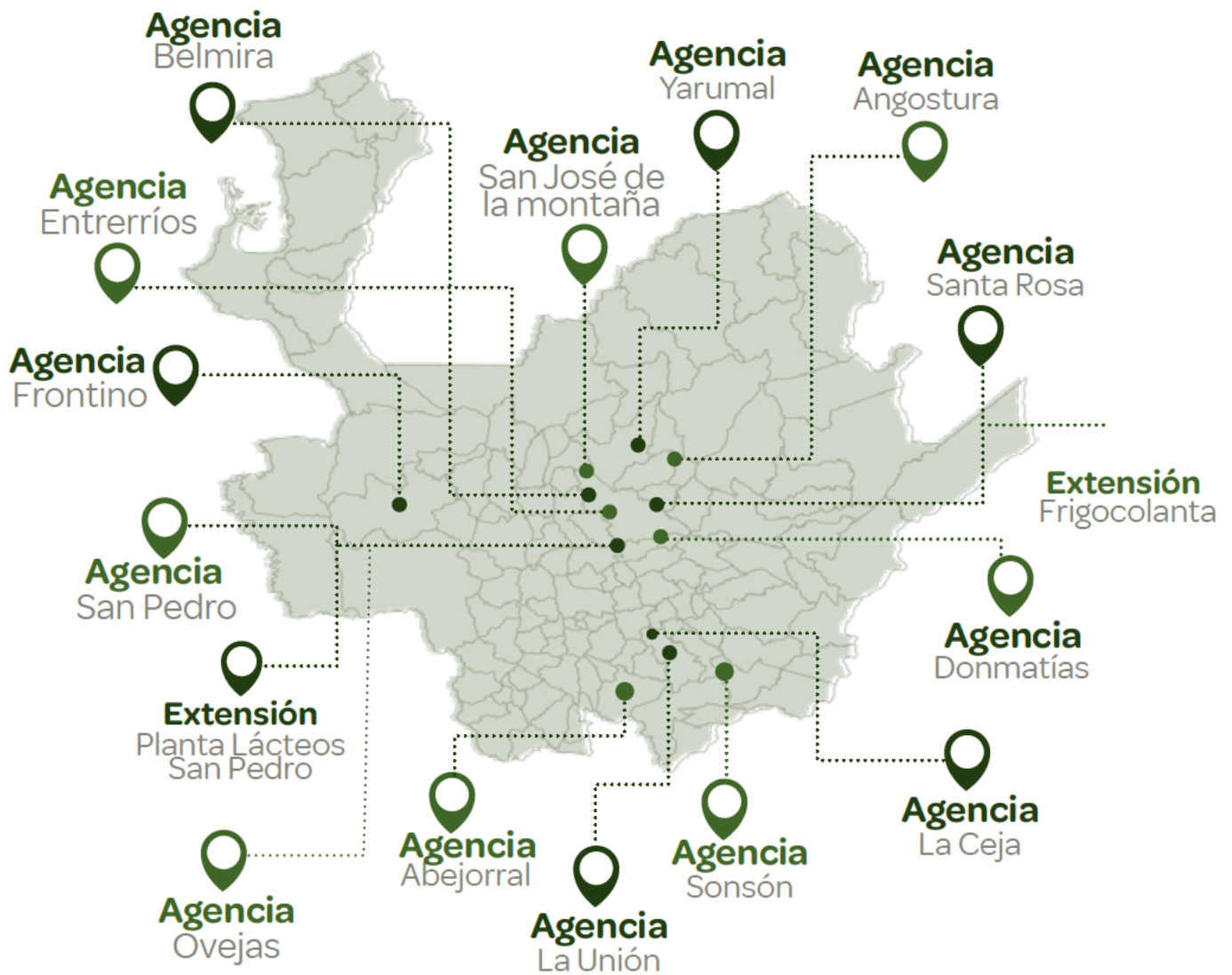
## Área Metropolitana



# Red de oficinas



## Antioquia



# Red de oficinas



## Resto de país





**INFORME CONSEJO**  
DE ADMINISTRACIÓN  
Y GERENCIA



# Desembolso de Créditos

Durante el período 2025, el área de créditos de la Cooperativa de Ahorro y Crédito COLANTA consolidó su aporte al fortalecimiento del tejido económico local, mediante el acompañamiento financiero a asociados y clientes de los sectores lechero, transporte y trabajadores. Esta labor se fundamentó en una gestión orientada al desarrollo productivo, con el otorgamiento de soluciones financieras oportunas, responsables y acordes con las necesidades reales de nuestros asociados y clientes.

Las expectativas en materia de colocación de créditos fueron favorables, en razón de la recuperación progresiva del sector financiero, apoyada en la mejora de las condiciones económicas del país, la moderación de la inflación y la disminución de las tasas de interés, factores que contribuyeron a aumentar el acceso al crédito de los asociados y clientes.

La Cooperativa realizó desembolsos de créditos por un monto total de \$139.901 millones, distribuidos en \$102.045 millones a través de la línea de consumo y \$37.856 millones mediante la línea comercial:

## DISTRIBUCIÓN DE DESEMBOLSOS

(Cifras en \$millones)

Concepto	2024		2025		% Variación
	Saldo	% Partic.	Saldo	% Partic.	
Consumo	90,541	78.01%	102,045	72.94%	12.71%
Comercial	25,524	21.99%	37,856	27.06%	48.32%
<b>Total</b>	<b>116,065</b>	<b>100%</b>	<b>139,901</b>	<b>100%</b>	<b>20.54%</b>

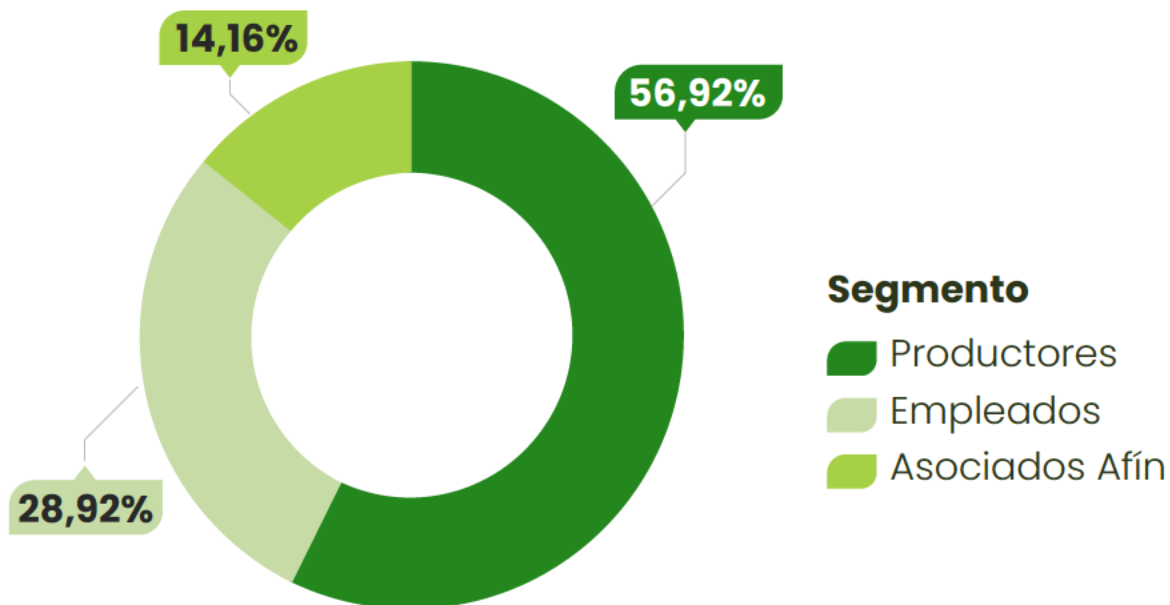
De igual manera se presenta la distribución que se tuvo de los desembolsos del año 2025, por tipo de cliente en AyC.

## DESEMBOLSOS POR TIPO DE ASOCIADO

(Cifras en \$millones)

Tipo de Asociado	Total créditos	Total desembolsado	% Vlr. Participación
Asociados Afín	910	19.816	14,16%
Empleados	17,979	40.461	28,92%
Productores	4,610	79.624	56,92%
<b>Total</b>	<b>23,499</b>	<b>139.901</b>	<b>100,00%</b>





A continuación, se presenta el detalle de los créditos desembolsados bajo las líneas de consumo y comercial.

**DETALLE DE LOS DESEMBOLSOS DE LA LÍNEA CONSUMO**  
(Cifras en \$millones)

Destino	2024		2025		% Variación	
	Saldo	% Partic.	Saldo	% Partic.	Monto	%
Crédito Ordinario	57,008	62.96%	73,927	72.45%	16,919	29.68%
Compra Vivienda	17,871	19.74%	11,547	11.32%	-6,324	-35.39%
Cupo Rotativo	7,174	7.92%	9,439	9.25%	2,265	31.57%
Crédito Vehículo	5,677	6.27%	3,645	3.57%	-2,032	-35.79%
Crédito Inversión	1,747	1.93%	2,652	2.60%	905	51.80%
Crédito Educativo - Salud	582	0.64%	253	0.25%	-329	-56.53%
Crédito Línea hogar	478	0.53%	582	0.57%	104	21.76%
Crédito Turismo	4	0.00%	0	0.00%	-4	-100.00%
<b>Total</b>	<b>90,541</b>	<b>100%</b>	<b>102,045</b>	<b>100%</b>	<b>11,504</b>	<b>12.71%</b>

## DETALLE DE LOS DESEMBOLSOS DE LA LÍNEA COMERCIAL

(Cifras en \$millones)

Destino	2024		2025		% Variación	
	Saldo	% Partic.	Saldo	% Partic.	Monto	%
Finagro	8,182	32.06%	8,188	21.63%	6	0.07%
Crédito Porcicultura	7,262	28.45%	8,596	22.71%	1,334	18.37%
Crédito Maquinaria y Equipo	4,297	16.84%	9,626	25.43%	5,329	124.02%
Crédito Vehículo Comercial	3,032	11.88%	6,944	18.34%	3,912	129.02%
Crédito Ordinario	1,660	6.50%	3,163	8.36%	1,503	90.54%
Crédito Medio Ambiente	594	2.33%	269	0.71%	-325	-54.71%
Crédito Insumos	314	1.23%	305	0.81%	-9	-2.87%
Crédito Período de Gracia	96	0.38%	0	0.00%	-96	-100.00%
Crédito Semovientes	87	0.34%	765	2.02%	678	779.31%
<b>Total</b>	<b>25,524</b>	<b>100%</b>	<b>37,856</b>	<b>100%</b>	<b>12,332</b>	<b>48.32%</b>

Durante el periodo evaluado, los desembolsos realizados por hombres y mujeres de acuerdo con las líneas de consumo y comercial, presentó el siguiente comportamiento.

## DISTRIBUCIÓN DESEMBOLSOS POR GENERO Y LÍNEA

(Cifras en \$millones)

Línea	Género	Cantidad	Valor	% Partic.	Edad promedio
Consumo	Hombre	12,996	78,031	76.54%	43 años
	Mujer	5,547	23,917	23.46%	41 años
<b>Total</b>		<b>18,543</b>	<b>101,948</b>	<b>100%</b>	

Línea	Género	Cantidad	Valor	% Partic.	Edad promedio
Comercial	Hombre	1,282	25,952	83.67%	54 años
	Mujer	501	5,065	16.33%	55 años
<b>Total</b>		<b>18,543</b>	<b>31,017</b>	<b>100%</b>	

Al validar el comportamiento de los desembolsos efectuados en los últimos cinco (5) años, se observa que para el año 2025 se presenta un incremento de los desembolsos de \$23.836 millones en relación con el año 2024, por lo que el cumplimiento al presupuestado fue del 108.2%.

(Cifras en \$millones)

Mes	2021	2022	2023	2024	2025
Enero	6,789	9,870	8,242	6,579	8,471
Febrero	7,658	12,461	11,072	9,729	10,180
Marzo	10,687	12,218	13,542	8,148	12,701
Abril	14,398	12,618	10,625	10,500	12,186
Mayo	12,638	10,513	11,894	9,325	12,085
Junio	12,460	10,724	9,502	8,364	11,188
Julio	8,833	11,256	8,968	11,692	11,970
Agosto	11,011	12,841	10,841	9,294	12,373
Septiembre	11,665	12,438	10,799	11,430	13,744
Octubre	10,267	10,920	10,424	10,588	12,900
Noviembre	12,807	12,983	10,364	9,400	11,367
Diciembre	16,353	9,905	10,382	11,016	10,736
<b>Total</b>	<b>135,566</b>	<b>138,747</b>	<b>126,655</b>	<b>116,065</b>	<b>139,901</b>

La participación de los desembolsos por tipo de clientes/asociados, fue la siguiente para los años 2024 y 2025:

Segmento	2024			2025			Variación en monto	
	N° Clientes	Monto	% Partic.	N° Clientes	Monto	% Partic.	Monto	%
Asociado productor Colanta	4,615	61,141	52.68%	3,154	79,101	56.54%	17,600	29.37%
Empleado Colanta	13,507	35,645	30.71%	13,771	38,743	27.69%	3,098	8.69%
Transportador Colanta	53	4,811	4.15%	60	7,274	5.20%	2,463	51.20%
Productor Colanta	672	7,107	6.12%	757	6,429	4.60%	-678	-9.54%
Asociados Afín	109	2,586	2.23%	156	2,408	1.72%	-178	-6.88%
Distribuidor Colanta	60	1,685	1.45%	42	2,236	1.60%	551	32.70%
Empleado AyC Colanta	575	1,172	1.01%	580	1,453	1.04%	281	23.98%
Asociado Consumo	28	531	0.46%	25	652	0.47%	121	22.79%
Empleado Discolacteos	73	504	0.43%	70	477	0.34%	-27	-5.36%
Ex empleado Colanta	4	200	0.17%	4	303	0.22%	103	51.50%
Empleados PROLINCO	22	104	0.09%	33	252	0.18%	148	142.31%
Productor UNILAC	12	83	0.07%	11	242	0.17%	159	191.57%
Ex empleado AyC Colanta	13	8	0.01%	14	87	0.06%	79	987.50%
Asociado COLEGA	4	109	0.09%	2	67	0.05%	-42	-38.53%
Jubilado Colanta	24	99	0.09%	29	65	0.05%	-34	-34.34%
Empleados EMPRESAGRO	2	14	0.01%	4	60	0.04%	46	328.57%
Empleado UNILAC	26	38	0.03%	31	46	0.03%	8	21.05%
Productor PROLINCO	3	8	0.01%	3	6	0.00%	-2	-25.00%
Empleado GENYTEC	1	3	0.00%	0	0	0.00%	-3	-100.00%
Asociado CODISTRAL	1	150	0.13%	0	0	0.00%	-150	-100.00%
Proyecto Yuca USAID	2	50	0.04%	0	0	0.00%	-50	-100.00%
Empresas asociadas	3	17	0.01%	0	0	0.00%	-17	-100.00%
<b>Total</b>	<b>19,809</b>	<b>116,065</b>	<b>100.00%</b>	<b>18,746</b>	<b>116,065</b>	<b>100.00%</b>	<b>23,836</b>	<b>20.54%</b>

En la tabla anterior, se observa que durante el año 2025 el asociado productor obtuvo la mayor participación con un 56,54% seguido del empleado COLANTA con el 27,69%; adicionalmente se presentaron incrementos en el número de clientes/asociados que solicitaron créditos para los segmentos de transportador, distribuidor, productor UNILAC y empleado PROLINCO.

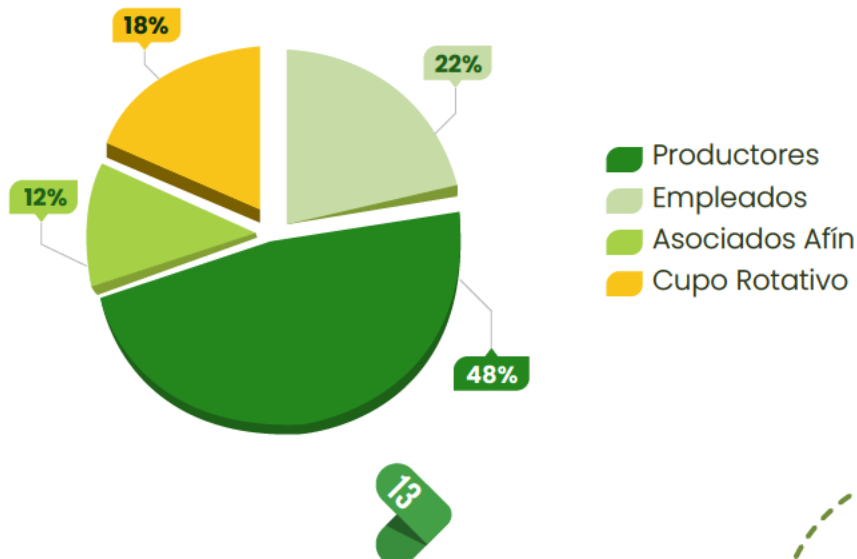
# Solicitudes de Créditos

En revisión de las solicitudes de crédito radicadas ya sea de manera presencial o virtual, se atendieron 19.464 solicitudes de crédito por un valor de \$303.685 millones. De igual manera se presenta el detalle de las solicitudes radicadas para los años 2024 y 2025:

	2024	2025	Variación	% Variación
<b>Solicitudes</b>	12,479	19,464	6,985	55.97%
<b>Total</b>	<b>12,479</b>	<b>19,464</b>	<b>6,985</b>	<b>55.97%</b>

## CONSOLIDADO 2025 SOLICITUDES POR TIPO DE ASOCIADO (Cifras en \$millones)

Tipos de Asociado	Nº Solicitud	Valor solicitud	% Partic.
Empleados	6,662	67,425	22.20%
Productores	2,972	144,444	47.56%
Afín	846	36,347	11.97%
Cupo Rotativo	8,984	55,469	18.27%
<b>Total</b>	<b>19,464</b>	<b>303,685</b>	<b>100%</b>



Los tiempos de respuesta a las solicitudes de crédito de los clientes y asociados, el promedio del año 2025 fue de 4.52 días.

Por medio de la sucursal virtual los clientes/asociados radicaron 1972 solicitudes para el año 2025, que en comparación con el año 2024, representó un incremento del 6% es decir 112 solicitudes adicionales, las solicitudes se reflejaron de la siguiente manera:

(Cifras en \$millones)

Segmento	Nº solicitudes	Valor solicitud	% Partic.
Empleados	1,717	23,485	76.75%
Productores	64	4,663	105.24%
Afin	55	1,939	6.34%
Cupo Rotativo	136	511	1.67%
<b>Total solicitudes radicadas SV</b>	<b>1,972</b>	<b>30,598</b>	<b>100%</b>

## Finagro

Se otorgaron créditos con recursos de FINAGRO por valor de \$8.188 millones, los cuales se aprobaron para financiar las diferentes actividades productivas asociadas a la Cooperativa, los cuales se utilizaron en los siguientes destinos:

(Cifras en \$millones)

Destino	Número de créditos	Saldo capital	% Partic.
Retención de vientres ganado bovino	73	2,637	32.20%
Compra de transporte no especializado nuevo	2	943	11.52%
Equipos nuevos para producción pecuaria	6	853	10.41%
Compra de transporte especializado	2	750	9.16%
Compra de tierra para uso agropecuario	1	700	8.55%
Compra de tierra para uso agropecuario y rural	1	700	8.55%
Construcción infraestructura para la producción pecuaria	11	892	10.89%
Construcción, Compra de Infraestructuras para servicios de apoyo	1	500	6.11%
Fuentes de Energía No Convencionales Renovables	6	195	2.39%
Maquinaria y equipos	1	18	0.22%
<b>Total</b>	<b>104</b>	<b>8,188</b>	<b>100.00%</b>

De los destinos más solicitados por los clientes/asociados de la Cooperativa, se destaca la línea de retención de vientres en donde se otorgaron 73 créditos, seguido de los destinos equipos nuevos para producción pecuaria y construcción de infraestructura para producción pecuaria.

Las operaciones que se tienen con Finagro, se encuentran distribuidas de acuerdo con el tipo de productor, que para el año 2025 se evaluó teniendo en cuenta el valor de los ingresos y activos reportados, con base en UVT.

Tipo de productor	Número de créditos	Saldo Capital
Grande productor	5	1,645
Mediano productor	76	6,133
Pequeño productor	23	410
<b>Total</b>	<b>104</b>	<b>8,188</b>

De las operaciones de crédito efectuadas con Finagro para el año 2025, algunas fueron respaldadas con el FAG (Fondo Agropecuario de Garantías), al cual pueden acceder los productores que no pueden ofrecer garantías adicionales a personales y reales, de los cuales se hace cobro de comisión al momento del desembolso, ya sea con cobro único o anual; por medio de esta alternativa se aprobaron 64 créditos apoyando al mediano y pequeño productor.

## Cambios 2025

Durante el periodo evaluado, el área de créditos de AyC COLANTA, ha avanzado significativamente en la modernización de sus procesos y en la ampliación de las opciones de acceso financiero para nuestros asociados. Las principales mejoras incluyen:



### Implementación de Nuevos Proyectos de Crédito

Con el objetivo de modernizar y agilizar los procesos crediticios, la Cooperativa implementó la firma de pagarés electrónicos, permitiendo a los clientes/asociados formalizar sus obligaciones crediticias de manera remota, segura y conforme a la normativa vigente. Esta innovación ha reducido significativamente los tiempos de trámite, disminuyendo el uso de papel y fortaleciendo la trazabilidad documental, mejorando la eficiencia operativa y la experiencia.



### Línea de cupo rotativo de persona jurídica

Con el fin de fortalecer la relación con los clientes/asociados, la Cooperativa implementa la línea de cupo rotativo persona jurídica, lo que permitirá a las empresas disponer de recursos según sus necesidades operativas, pagando intereses únicamente sobre el monto efectivamente utilizado, atención de necesidades de manera oportuna y agilidad en el acceso de los recursos.

# Acciones en conjunto entre



Durante el periodo evaluado, se consolidaron diversas actividades en conjunto entre COLANTA y AyC COLANTA, orientadas a fortalecer la cooperación interinstitucional y generar valor compartido. Estas acciones han permitido optimizar recursos, ampliar la cobertura de servicios y mejorar la atención a los asociados. Entre las principales actividades desarrolladas se destacaron:



## Renovación vehículos transportadores

**27 créditos** desembolsados por valor de \$5.410 millones.

## Renovación de vehículos médicos veterinarios

**4 créditos** desembolsados por valor de \$476 millones.



## Compra de semovientes

**18 créditos** desembolsados por valor de \$765 millones



## Energía renovable

**41 créditos** desembolsados por valor de \$1.471 millones.

## Compra de tanques

**37 créditos** desembolsados por valor de \$1.462 millones.



## Compra de silos

**2 créditos** desembolsados por valor de \$35 millones.

## Compra de equipo de ordeño

**33 créditos** desembolsados por valor \$1.336 millones.



## Renovación de praderas

**3 créditos** desembolsados por valor \$98 millones



## Porcicultura

**1444 créditos** desembolsados por valor de \$8.596 millones

## Infraestructura

**105 créditos** desembolsados por valor de \$7.765 millones.



## Retención de vientres

**74 créditos** desembolsados por valor de \$2.670 millones

## Perspectivas económicas de los deudores

El análisis de las perspectivas económicas estuvo orientado a identificar las condiciones reales y proyectadas del sector económico y de la actividad productiva de los deudores para detectar alertas sobre un posible deterioro de la cartera por cambios en las condiciones económicas bajo las cuales se sostiene la fuente de ingresos de los deudores. Este análisis está basado en el comportamiento de tres (3) indicadores claves para la economía en general y para el sector o actividad económica específica de los deudores que son: crecimiento económico por sector (PIB por sector económico), índice de precios al consumidor (IPC) y tasa de desocupación.

## Cartera de Crédito

El saldo total de la cartera bruta al cierre de 2025 fue de \$285.141 millones, con relación al año 2024 presentó un incremento del 4.37%.

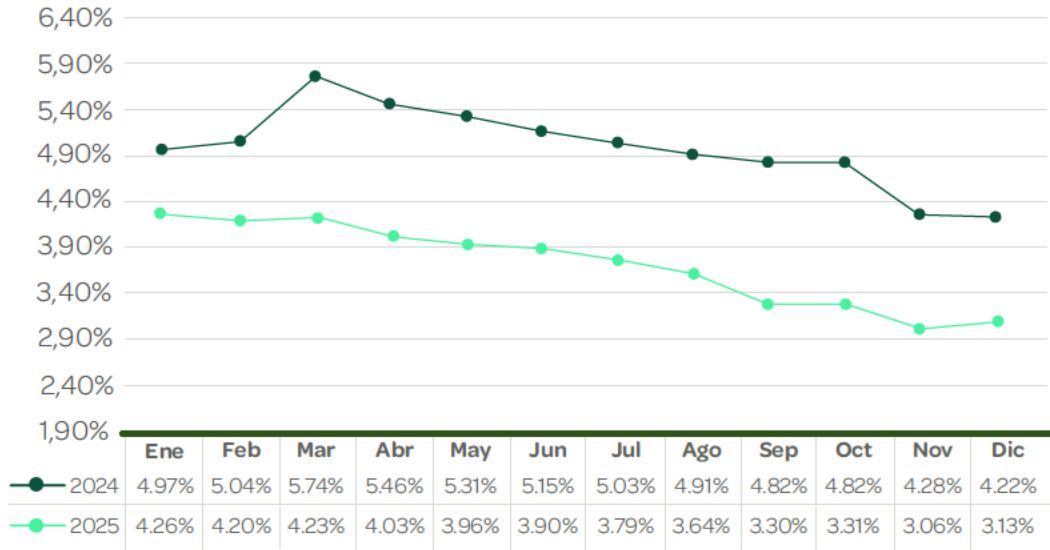
La cartera total de la Cooperativa se encuentra clasificada de acuerdo con su modalidad, la Cartera de Consumo cerró con un saldo de \$212.919 millones y la Cartera Comercial con un saldo de \$72.222 millones.

El número de créditos presentó una disminución, pasó de 17.135 créditos en 9.038 clientes en 2024 a 17.072 créditos en 8.917 clientes en 2025, el valor promedio del saldo por crédito al cierre de 2025 fue de \$17 millones y el endeudamiento promedio por cliente de \$32 millones.



### Cartera en mora

A diciembre de 2025 el saldo de la cartera vencida fue de \$8.928 millones, con respecto al año 2024 se presentó una disminución del 22,6%, los segmentos que presentaron mayor disminución en saldo fueron el de productores de Yuca y el de retirados. Los que tuvieron un mayor incremento fueron los asociados trabajadores y los clientes con contrato de suministros. El indicador de cartera en riesgo pasó del 4.22% al 3,13%.



La participación por segmento de la cartera vencida es la siguiente:

(Cifras en \$millones)

Segmento cliente	2024		2025	
	Vr. Vencido	% Participación	Vr. Vencido	% Participación
Asociado Productor	3,056	26.50%	2,978	33.36%
Retirados	2,111	18.30%	1,269	14.21%
Productor de yuca	1,784	15.47%	212	2.37%
Transportador	1,210	10.49%	1,244	13.93%
Productor no asociado	1,069	9.27%	783	8.77%
Asociado Cliente Colanta con contrato de suministro	965	8.37%	1,052	11.78%
Asociado AyC afín a Colanta	899	7.80%	820	9.18%
Asociado AyC no afín a Colanta	240	2.08%	159	1.78%
Asociado Trabajador	199	1.73%	373	4.18%
Asociado a Colega	0	0.00%	38	0.43%
<b>Total</b>	<b>11,533</b>	<b>100.00%</b>	<b>8,928</b>	<b>100.00%</b>



## Deterioro de cartera

El deterioro total de la cartera de créditos finalizó con un saldo de \$9.252 millones, de los cuales \$5.474 millones corresponden al deterioro individual y \$3.778 millones al deterioro general. El porcentaje de cubrimiento de la cartera vencida es del 104%.



## Cartera por categoría de riesgo

De acuerdo con su nivel de riesgo, al cierre de 2025 la cartera por clasificación presentó los siguientes saldos:

(Cifras en \$millones)

Calificación	2024	2025	Variación %
A	261,681	276,213	5.55%
B	2,893	2,742	-5.22%
C	1,316	1,853	40.81%
D	1,641	313	-80.93%
E	5,683	4,020	-29.26%
<b>Total</b>	<b>273,214</b>	<b>285,141</b>	<b>4.37%</b>



## Cartera por garantía

La participación por tipo de garantía en la cartera es la siguiente:

(Cifras en \$millones)

Tipo de garantía	2024		2025	
	Saldo	% Participación	Saldo	% Participación
Garantía admisible	136,726	50.04%	137,567	48.25%
Otras garantías	136,488	49.96%	147,574	51.75%
<b>Total</b>	<b>273,214</b>	<b>100.00%</b>	<b>285,141</b>	<b>100.00%</b>

Dentro de la clasificación de garantía admisible se encuentran las garantías hipotecarias, prendarias, el Fondo Agropecuario de Garantías y los aportes, en otras garantías se encuentran los codeudores y otros Fondos de Garantías.



## Castigo de cartera

Durante el año 2025 se dio de baja a 78 créditos con los siguientes saldos:

Saldo capital	Saldo intereses	Costas	Seguro de vida
611	275	27	3

Adicionalmente se castigaron 52 productos de seguros con un saldo de \$29 millones y 90 cuentas por cobrar de productos de ahorro correspondientes a comisiones de tarjeta débito con un saldo de \$361.079.

Todos los activos castigados se encontraban provisionadas en un 100% y se consideraban irrecuperables de acuerdo con la gestión de cobro realizada por la Cooperativa.



### Comité de Cartera

Se realizaron las reuniones mensuales del Comité de Evaluación de Cartera, con el fin de hacer seguimiento al comportamiento de la cartera, se revisó la evolución del saldo de la cartera, el detalle por segmento, el saldo vencido, el indicador de cartera en riesgo, la cartera en etapa pre jurídica y jurídica, el desplazamiento entre las diferentes categorías mes a mes, el detalle de los segmentos más representativos de la cartera y las solicitudes de congelación de créditos.



### Cartera en Cobro Jurídico

El saldo de la cartera en cobro jurídico y pre jurídico cerro en \$5.374 millones, presentando una disminución del 25% debido principalmente a la recuperación de la cartera vencida del segmento de productores de Yuca:

Etapa	2024	2025	Variación
Prejurídica	2,301	547	-76.23%
Jurídica	4,833	4,828	-0.10%
<b>Total</b>	<b>7,134</b>	<b>5,375</b>	<b>-24.66%</b>



### Recaudo de cartera

Durante el año 2025 el recaudo para la cartera de créditos fue de \$130.706 millones, presentando un incremento del 12% con respecto al año 2024, se detalla el total del recaudo por comprobante:

Comprobante	2024	2025
Ingresos (Caja)	9,275	11,419
Notas	4,250	2,743
Aprobaciones (Desembolsos)	10,295	14,387
Nomina AyC	478	483
Notas bancarias	208	401
Recuado de cartera	7,462	7,937
Ingresos por cobro jurídico	2,814	2,369
Recaudo de transportadores	1,331	1,517
Porcicultura	5,500	7,199
Notas de cartera	14,383	14,834
Sucursal virtual	2,832	3,902
Servicios en línea	2,201	2,409
Notas operaciones	248	190
Débito automático	4,285	4,395
Nomina Colanta	16,375	18,586
Recuado leche	34,466	37,935
<b>Total</b>	<b>116,403</b>	<b>130,706</b>



## Fondo de garantías comunitarias

Al cierre del año 2025 el saldo de la cartera de créditos garantizada con el fondo de garantías fue de \$64.260 millones, y el saldo de los créditos reclamados durante el año fue de \$1.396 millones correspondientes a 148 obligaciones, al 31 de diciembre el saldo disponible para reclamar cerró en \$1.395 millones de pesos.



## Gestión de cartera vencida

A través de la plataforma de Adminfo durante el año 2025 fueron registradas 6.341 gestiones que tuvieron contacto efectivo, que equivalen al 45% del total de las gestiones realizadas, se tuvo un cumplimiento de acuerdos de pago también del 45% en los que se recaudaron \$1.020 millones.

La recuperación de esta cartera también se realizó a través de las cuotas adicionales que se cargan a los asociados empleados y asociados productores de Colanta mediante el pago de la nómina y la leche respectivamente.

# Depósitos

## Tasas promedio de ahorros de La Cooperativa

De acuerdo con el desarrollo de la Cooperativa al cierre del 2025 reportó una TPP del 6,17%, disminuyó con respecto al cierre del 2024 que estaba en 7.01%.

(Cifras en \$millones)

Producto	Saldo
Ahorro a la vista	71,603
Contractual	18,234
CDAT	172,671
<b>Totales</b>	<b>262,508</b>

Es de resaltar que los resultados observados obedecen a la estrategia de retener y captar nuevos recursos de los clientes y asociados, con miras a su fidelización y al desarrollo de la misión de la Cooperativa.

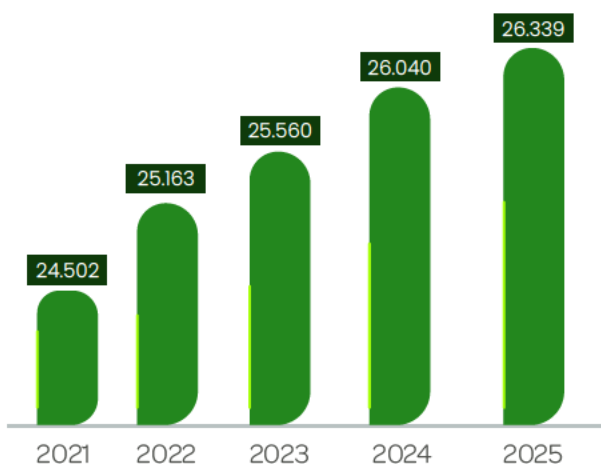
La Cooperativa ofrece, a través de sus líneas de ahorros (Ahorro a la Vista, Ahorro Contractual y Ahorro a Término), diferentes plazos y tasas de acuerdo con las necesidades tanto de inversión como a la proyección de gastos futuros que cada cliente o asociado proyecta.

# Cientes y Asociados

## DISCRIMINACIÓN CLIENTES Y ASOCIADOS POR SEGMENTO

Segmento	2024	2025	% Participac.	Variación	
				%	Cantidad
Asociado Trabajador Colanta	6,961	7,220	27.41%	3.72%	259
Asociado AyC afín a Colanta	5,240	5,624	21.35%	7.33%	384
Asociado AyC no afín	5,071	5,031	19.10%	-0.79%	-40
Productor No Asociado Colanta	3,662	3,602	13.68%	-1.64%	-60
Asociado Productor Colanta	3,356	3,487	13.24%	3.90%	131
Retirados	873	552	2.10%	-36.77%	-321
Transportador Colanta	276	287	1.09%	3.99%	11
Asociado Cliente Colanta con contrato suministro	269	286	1.09%	6.32%	17
Empleado AyC Colanta	127	133	0.50%	4.72%	6
Productor de Yuca	95	69	0.26%	-27.37%	-26
Asociado a Colega	24	23	0.09%	-4.17%	-1
Cientes Vinculados x otros Asociados	82	21	0.08%	-74.39%	-61
Asociado a La Equidad	2	2	0.01%	0.00%	0
Asociado Colanta	1	1	0.00%	0.00%	0
Asociado Colega	1	1	0.00%	0.00%	0
<b>Total</b>	<b>26,040</b>	<b>26,339</b>	<b>100%</b>	<b>1.15%</b>	<b>299</b>

## EVOLUCIÓN CLIENTES Y ASOCIADOS



El crecimiento presentado durante los últimos **5 años** ha sido de



**1.837 clientes y asociados** equivalente al **7.50%**

# Planeación Estratégica

## Generalidades

La Cooperativa de Ahorro y Crédito comprende que el entorno se encuentra en un constante cambio y evolución y que en esa medida es necesario adaptarse y aprovechar todos los recursos que se encuentren disponibles. Tanto interna como externamente existen elementos a favor y otros que pueden requerir ciertas acciones de manera que los resultados sean beneficiosos para la entidad y para sus clientes y asociados. El análisis de todos estos elementos y la gestión para aprovechar y mejorarlos se constituyen en el Plan Estratégico direccionado desde el Consejo de Administración y la Gerencia.

La Planeación Estratégica se definió para el periodo 2025 – 2027 y busca alinear a toda la organización, teniendo en cuenta no solo a los clientes internos y externos, sino adicional, al direccionamiento del grupo COLANTA, en una idea que conecta el propósito superior y todos los planes que se desarrollen y orienten a la Cooperativa.

## Diagnóstico interno

El diagnóstico interno nos permitió identificar las fortalezas y debilidades de AyC COLANTA, se lograron evidenciar elementos que son sujetos de mejora para tener una ventaja frente el mercado y optimizar la competitividad de la Cooperativa. Dentro de los ítems de revisión en este diagnóstico se hizo el análisis conforme a las siguientes perspectivas: **clientes y asociados, crecimiento y aprendizaje, financiera, procesos y riesgos, responsabilidad social - ambiental y tecnología.**

## Diagnóstico externo

Este diagnóstico tuvo como base la metodología PESTEL (Análisis de factores **Políticos, Económicos, Tecnológicos, Ecológicos y Legales**), a la que se incorporó el Mercado como factor externo para tener en cuenta como influenciador de la toma de decisiones; a través del desarrollo de esta metodología se determinan factores claves para las definiciones de oportunidades y amenazas.

## Direccionamiento estratégico

Establece los pilares sobre los que se cimienta el Plan Estratégico que se está construyendo, basado en el propósito superior como marco sobre el que sustenta la cultura de la Cooperativa, el resultado del análisis interno y externo realizado y el enfoque que se quiere transmitir a los clientes y asociados.

En el direccionamiento estratégico se definen y proponen los siguientes elementos: **Propósito Superior, Misión, Visión y Valores Corporativos.**

## Propósito superior

Es la razón fundamental por la cual la Cooperativa presta productos y servicios financieros a los clientes y asociados y que va más allá del cumplimiento de los objetivos financieros y comerciales; ayuda a inspirar, motivar y crear una cultura en los trabajadores.

Para la Cooperativa, el Propósito Superior destaca el **Servicio** y la **Solidaridad**, como elementos que le permiten a los trabajadores reflejar unión, apoyo y compañerismo, facilitando la empatía con toda la familia COLANTA.

Basados en estos principios se ha definido como propósito superior:



**SERVIMOS**  
para hacer **realidad**  
los sueños **y mejorar**  
la calidad de vida

## Misión

Somos una Cooperativa de Ahorro y Crédito sólida, competitiva, confiable y comprometida con el servicio, que provee soluciones financieras mediante la oferta de productos y servicios que se reflejan en bienestar para los integrantes de la familia COLANTA.

## Visión

Para el 2027, la Cooperativa de Ahorro y Crédito COLANTA se consolidará como la primera opción financiera para la familia COLANTA. Nuestro enfoque estará en la solidez financiera y la generación de valor a través de soluciones financieras y transaccionales competitivas, procurando el cuidado de los recursos y el medio ambiente. Buscamos transformar económica y socialmente la calidad de vida de nuestra base social.

## Valores

Los valores son las creencias y principios que regulan a AyC COLANTA como filosofía y soporte de la cultura organizacional, definen y establece criterios comportamentales, actitudes y decisiones para todas las partes interesadas y alinean como grupo la ejecución de la Planeación Estratégica.



**Trabajo en equipo**



**Sentido de pertenencia**



**Profesionalismo**



**Excelencia**



**Honestidad**



**Respeto**

## Objetivos

**1**

Establecer un modelo de información estructurado, estandarizado y enfocado en la toma de decisiones ágiles y objetivas de la Cooperativa.

**2**

Mejorar los procesos de prestación de servicios en la Cooperativa orientándolos a ofrecer soluciones ágiles, simples y seguras que garanticen una óptima atención y satisfacción de los clientes/asociados.

**3**

Desarrollar sinergias con el grupo COLANTA que permitan ampliar la oferta de canales, productos y servicios, simplificar procesos y fortalecer la afinidad con la familia COLANTA.

**4**

Fidelizar a los clientes y asociados de la Cooperativa a través de la oferta de canales de servicio presenciales, virtuales y alternativos que mejoren la experiencia del usuario, proporcionando en el quehacer diario confianza y cumplimiento en la promesa de valor establecida.

**5**

Desarrollar planes orientados a mejorar la calidad de vida, fortalecer la salud mental y el bienestar de los asociados trabajadores que reflejen su importancia para la Cooperativa y aumenten el sentido de pertenencia.

**6**

Fomentar, en pro del cuidado del medio ambiente, el desarrollo sostenible y el entorno social a través de promover las finanzas verdes y la voluntariedad de participar en proyectos y programas que apunten a mejores prácticas y desarrollo de la base social.

**7**

Establecer un sistema de capacitación integral que busque consolidar y potencializar competencias técnicas, relacionales y de servicio en pro del bienestar de la familia COLANTA.

# Planeación de Auditoría 2025

Durante el año 2025 se adelantaron auditorías a diferentes oficinas de la Cooperativa respecto al cumplimiento de controles relacionados con la seguridad física, el proceso de taquilla, ahorros, créditos, entre otros. Así mismo, se efectuaron auditorías a diferentes áreas como operaciones y gestión humana; adicionalmente, se realizaron las auditorías de cumplimiento correspondientes a los sistemas de administración de riesgos SARL, SARM, SARC, SARO, SARLAFT y al sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo. De igual forma, dentro del plan de trabajo se realizaron seguimiento a informes de auditoría. Finalmente, se atendieron requerimientos internos.

Con la labor del área se busca garantizar el adecuado funcionamiento del sistema de control interno de AyC COLANTA; realizando auditorías conforme al plan definido, cuyos resultados son presentados a la gerencia, a los responsables de cada área o cada sistema de riesgos y al consejo de administración en los casos que aplica a través de los informes de auditoría, donde se detallan los hallazgos evidenciados y el plan de mejora definido por cada uno de los responsables.

## SARLAFT



### Capacitación

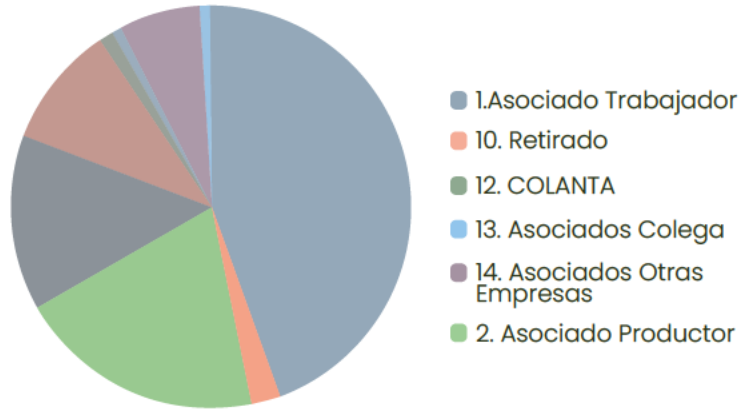
En cumplimiento de la Circular Básica Jurídica en su título V, se realizaron varios procesos de capacitación en materia del SARLAFT, dentro de estos se capacitaron a 12 personas que ingresaron nuevas a la Cooperativa, se realizó la capacitación general de los asociados trabajadores la cual se capacitaron 129, finalmente en la capacitación de Directivos, Miembros de Consejo de Administración y Junta de Vigilancia, se capacitaron 10 personas.



### Actualización de información

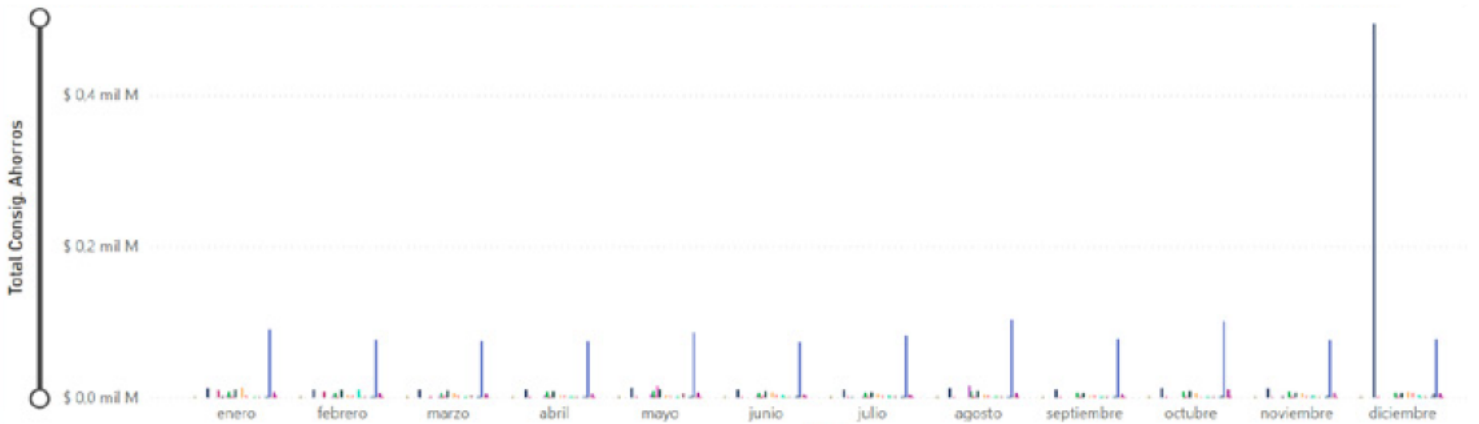
En cumplimiento de la Circular Básica Jurídica en su título V, a lo largo del año se actualizaron datos de los clientes o asociados, por medio de los diferentes procesos de asesoría y la campaña de actualización realizada:

Etiquetas de fila	Cuenta de Nit
1.Asociado Trabajador	5629
10. Retirado	271
12. COLANTA	1
13. Asociados Colega	4
14. Asociados Otras Empresas	5
2. Asociado Productor	2550
3. Asociados Afín	1763
4. Productor Colanta	1277
5. Transportador Colanta	139
6. Distribuidor Colanta	96
7. Asociados AyC COLANTA	824
8. Productores de Yuca	1
9. Empleado AyC	120
<b>Total general</b>	<b>12680</b>



## Monitoreo de alertas y clientes en seguimiento

Dentro del año se gestionaron 9.773 alertas transaccionales en VIGIA para clientes en general y las personas de mayor riesgo, dentro de los cuales se encuentran 48 personas en seguimiento, a continuación, se presenta el consolidado de las operaciones de clientes en monitoreo.





## Número de reportes

Reporte	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Sept	Octubre	Noviembre	Diciembre
ROS	Negativo	Negativo	Negativo	Negativo	Negativo	Negativo	Negativo	Negativo	Negativo	Negativo	Negativo	Negativo
Tarjetas	Positivo	Positivo	Positivo	Positivo	Positivo	Positivo	Positivo	Positivo	Positivo	Positivo	Positivo	Positivo
Productos	Positivo	Positivo	Positivo	Positivo	Positivo	Positivo	Positivo	Positivo	Positivo	Positivo	Positivo	Positivo
Transacciones	Positivo	Positivo	Positivo	Positivo	Positivo	Positivo	Positivo	Positivo	Positivo	Positivo	Positivo	Positivo



## Beneficiarios finales

En cumplimiento de la Circular Básica Jurídica en su título V, se realizó a lo largo del año el seguimiento de los beneficiarios finales de las transacciones realizadas por los clientes y asociados, realizando el seguimiento a 121.913 transacciones, de las cuales un porcentaje de 0.575% fueron consideradas de riesgos alto.



## Riesgo inherente y riesgo residual

En cumplimiento de la Circular Básica Jurídica en su título V, se informa que el perfil de riesgos inherente de la Cooperativa en el SARLAF fue de 3.09, ubicándose en el nivel alto; por otro lado, el perfil de riesgo residual fue de 1.18, siendo riesgo Bajo y manteniéndose en los niveles de aceptación.



## Registro Nacional de Bases de datos

En cumplimiento de la ley 1581 de 2012, se realizó el reporte de reclamos de los titulares, para el primer semestre se reportaron 2 reclamos y para el segundo 4, los cuales fueron presentados mediante derecho de petición y se actualizaron 14 bases de datos ante la SIC.

# Gestión Operaciones 2025



## Compensación e integridad

La Cooperativa garantiza la correcta compensación de las cuentas transaccionales mediante procesos automatizados y controles internos que aseguran la exactitud en la conciliación de movimientos. Cada operación registrada en los sistemas de información se valida contra las cuentas contables correspondientes, evitando inconsistencias y fortaleciendo la transparencia en la gestión financiera.

Asimismo, se implementan mecanismos de verificación periódica para asegurar la integridad de los productos de ahorro, confirmando que los saldos reflejados en las cuentas de los asociados coincidan plenamente con los registros contables. Estas prácticas permiten mantener la confiabilidad de la información, y ofrecer a los asociados una administración segura y precisa de sus recursos.

Durante el periodo reportado se implementó el proceso de compensación BRE B, con el objetivo de optimizar la gestión de transacciones interbancarias y garantizar una conciliación eficiente y confiable. La puesta en marcha de este proceso permitió estandarizar las actividades, mejorar los tiempos de compensación y fortalecer los controles operativos asociados.



## Monitoreo transaccional

En el transcurso del año desde AyC se atendieron y gestionaron todas las alertas generadas a través del monitoreo transaccional de VISIONAMOS, para proteger los recursos del Cliente/Asociado ante transacciones consideradas como sospechosas de fraude externo



## Atención de reclamaciones transaccionales

Durante el periodo analizado, el área de Operaciones realizó la gestión integral de las reclamaciones transaccionales asociadas a los diferentes canales financieros: cajeros automáticos, transacciones interbancarias, datáfonos (POS), pagos electrónicos PSE y operaciones BRE B.

La labor incluyó el análisis y resolución de cada caso, la verificación detallada de los movimientos en las plataformas transaccionales y la articulación con las entidades externas cuando fue necesario.

La oportuna gestión de estas reclamaciones permitió minimizar impactos al usuario, asegurar la restitución correcta de fondos cuando aplicaba y mantener la confiabilidad en los canales transaccionales de la cooperativa.



## Seguimiento a Operaciones transacciones y cuadros de taquillas

Se continúa trabajando con la herramienta *Dashboard Operativo* que es una extracción de la metodología del *Balanced Scorecard* (BSC), el cual se enfoca directamente en la medición de los resultados de tipo operativo que se desarrollan en la Cooperativa. La metodología está orientada a garantizar que la ejecución de las operaciones de asesoría y las transacciones de taquilla se efectúen bajo el mínimo de errores y/o reprocesos posibles, buscando satisfacer las necesidades del cliente y asociado, reducir tiempos y costos operativos.

Durante el periodo reportado se implementó una nueva metodología de cuadros de caja con el propósito de estandarizar los procesos operativos, mejorar la precisión de la información diaria y fortalecer los controles internos en la Cooperativa. Para asegurar su correcta adopción, se realizaron jornadas de capacitación y acompañamiento a los auxiliares de caja y coordinadores de oficina. Como resultado, se observó un avance importante en la optimización de los procesos y en la generación de prácticas homogéneas en toda la red de oficinas de la Cooperativa.



## Soporte a Oficinas

A lo largo del año, el equipo de Operaciones proporcionó acompañamiento permanente a las oficinas, garantizando la correcta ejecución de los procedimientos y la atención oportuna de incidencias operativas. Este soporte incluyó asesoría en la aplicación de lineamientos, gestión de requerimientos diarios, seguimiento a procesos críticos y apoyo en el manejo de novedades relacionadas con plataformas transaccionales y cierres operativos.

La labor desarrollada permitió fortalecer la estandarización de prácticas, mejorar la eficiencia en la operación diaria y asegurar la continuidad del servicio en toda la red de oficinas.



## Control y Seguimiento de Arqueos

Se mantuvo el control y seguimiento de los arqueos de papelería controlada incluyendo cheques, CDAT, tarjetas débito y efectivo mediante la aplicación de prácticas y procedimientos estandarizados. Estas acciones aseguraron la verificación precisa de los inventarios, así como la precisión, transparencia y trazabilidad en la gestión de estos elementos.

Estas acciones permitieron asegurar la detección oportuna de inconsistencias y la adecuada custodia de los documentos y valores administrados en las oficinas.



### Convenios de recaudo

Se efectuó la gestión eficiente de los convenios de recaudo asociados al pago de facturas de servicios públicos, impuestos y otros conceptos tramitados a través de nuestras taquillas. Este proceso aseguró que los recursos recibidos fueran registrados, conciliados y transferidos de manera precisa y oportuna a cada entidad correspondiente, garantizando el cumplimiento de los acuerdos establecidos y fortaleciendo la confianza en los servicios de recaudo ofrecidos por la Cooperativa.



### Validación y aprobación de solicitudes de acceso a la sucursal virtual

Durante el período de gestión, se continuó con el proceso de validación, aprobación y modificación de las solicitudes de acceso a la sucursal virtual por parte de nuestros clientes/asociados. Este procedimiento garantiza que cada solicitud cumpla con los requisitos de seguridad y autenticación establecidos, protegiendo la información personal y financiera de los usuarios.



### Mesa de Servicios

La Mesa de Servicios brindó atención oportuna, eficiente y alineada con los estándares de calidad de la Cooperativa, a las solicitudes internas y externas que fueron radicadas. Este canal centralizado facilitó la recepción, gestión y canalización de requerimientos relacionados con el uso de recursos, productos y servicios, asegurando un tratamiento organizado y coherente de cada caso, fortaleciendo la articulación entre las áreas involucradas y mejorando de manera significativa la experiencia del usuario/cliente en cada interacción.

# Cumplimiento de la Ley

## de propiedad intelectual y derechos de autor

AyC Colanta certificó el cumplimiento de la normatividad vigente en materia de propiedad intelectual y derechos de autor conforme a la Ley 603 de 2000, garantizando el uso legal del software requerido para la operación institucional.

### Gestión tecnológica

Durante el año 2025, la Cooperativa consolidó avances importantes en materia tecnológica, orientados al fortalecimiento de la infraestructura, la seguridad de la información y la eficiencia operativa. Entre los principales logros se destacan:

**Planeación y Dirección Estratégica de TI:** Se realizaron inversiones clave que permitieron definir la hoja de ruta del Plan Estratégico de Tecnologías de la Información (PETI), herramienta fundamental para guiar las decisiones tecnológicas y las prioridades de inversión en los próximos años.

**Cumplimiento Regulatorio y Fortalecimiento del SGSI:** Se gestionó el cumplimiento de los requisitos de la Circular Externa 036 de la Supersolidaria y se avanzó en la implementación del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información (SGSI), reforzando los controles y procesos para la protección de los activos institucionales.

**Modernización de la Infraestructura Tecnológica:** Se renovaron los equipos de usuario, optimizando el desempeño y la continuidad operacional. Asimismo, se completó la actualización de todos los equipos al sistema operativo Windows 11.

**Actualización de la Plataforma de Servidores:** Se realizaron actualizaciones de los sistemas operativos de los servidores, mejorando la disponibilidad, el rendimiento y la mitigación de vulnerabilidades, reduciendo así el riesgo tecnológico.

**Desarrollo de Soluciones Estratégicas:** Se desarrolló y puso en producción el proyecto Bre B – Transacciones, incluyendo la implementación del sistema de llaves Bre B, esencial para fortalecer la seguridad en los procesos transaccionales.

**Gestión de Riesgos y Ciberseguridad:** Durante el año no se registraron incidentes de ciberseguridad que afectaran la operación.

Paralelamente, se reforzaron las medidas de protección mediante tecnologías avanzadas, incluyendo soluciones basadas en inteligencia artificial para la detección y mitigación temprana de amenazas, fortaleciendo la integridad, disponibilidad y confidencialidad de la información.

**Mejoramiento En Conectividad Remota:** Se implementó una estrategia de conectividad basada en Borde de Servicios de Acceso Seguro (SASE) y con modelo de seguridad Cero Confianza para el acceso a la Red (ZTNA) mejorando la segmentación, los servicios y la seguridad de las conexiones establecidas por los usuarios trabajadores fuera del perímetro de AyC Colanta.

**Implementación de Canales Contingentes:** Se implementó la estrategia de renovación de canales a internet con diferentes proveedores, mejorando las tecnologías e incrementando la disponibilidad de todos los servicios con los que AyC Colanta cuenta y ofrece.

**Aseguramiento de Sitios Transaccionales y Comerciales:** Se aseguró mediante plataformas de propósito específico, los accesos que tienen nuestros asociados a los portales web que tiene AyC Colanta, como lo son el portal Comercial y el transaccional llamado Sucursal Virtual.

## Procesos judiciales en contra

Para el año 2025 La Cooperativa no tenía procesos judiciales en contra.

## Acontecimientos importantes

Acaecidos después del ejercicio

La Cooperativa informa que, después del cierre del ejercicio, no se presentaron hechos relevantes que deban ser revelados por su impacto económico, administrativo o financiero.

### Retos para 2026

Los retos para 2026 no son menores a los de años anteriores y debemos afrontarlos con esperanza, confianza y optimismo, apoyados en nuestra cooperativa, para esto se plantea continuar con:

#### Fortalecimiento de la Solidez Financiera

- Mantener niveles adecuados de liquidez y solvencia ante un entorno económico cambiante.
- Optimizar la calidad de la cartera y reducir el riesgo de crédito mediante estrategias de seguimiento y recuperación.

#### Transformación Digital

- Mejorar los canales digitales para ofrecer servicios más ágiles, seguros y accesibles para los asociados.
- Implementar herramientas tecnológicas que apoyen la automatización de procesos internos y la toma de decisiones.

#### Crecimiento de la Base Social

- Diseñar estrategias para atraer nuevos asociados, en especial jóvenes.
- Reforzar la fidelización mediante programas de educación, beneficios y acompañamiento financiero.

# Información de MIPYMES

De conformidad con lo establecido en el Decreto 0627 de 2023, se informa la participación de las Mipymes en los aportes sociales de AyC Colanta, los cuales corresponde a:

(Cifras en \$millones)

Número afiliaciones	Saldo aportes
59	3

## AyC Colanta en cifras

(Cifras en \$millones)



(Firma en Original)

**CAMILO BOTERO BOTERO**  
Representante Legal

(Firma en Original)

**JAIME A. LOPERA**  
Presidente Consejo de Administración



# INFORME COMERCIAL



# Estrategia Comercial

En el plan comercial para el 2025 trabajamos para llegar a cada uno de los segmentos de asociados/clientes y dando reales soluciones a sus necesidades, y apoyando los requerimientos de la Cooperativa para esto no enfocamos en:

## Colocaciones



## Captaciones

### Estrategias para incentivar captaciones



**04.** Desarrollo de cultura del ahorro y programación de gastos

**05.** Atraer a las personas naturales y jurídicas que tienen los pagos de la leche, nómina y fletes en otras entidades






**06.** Tasas competitivas CDAT para retención y nuevos recursos

**07.** Oferta a ahorradores inactivos

**08.** Incentivar la apertura y actualización de cuotas de ahorros contractuales



## Base Social

-  Afiliación de asociados Colanta no vinculados en AyC
-  Atraer a las personas naturales y jurídicas que tienen los pagos de la leche, nómina y fletes en otras entidades.
-  Convenios de pago de nómina con productores, transportadores y clientes con contrato de suministro.
-  Campañas de fidelización a clientes y asociados actuales, así como a su grupo familiar.
-  Reactivación de asociados no afines inactivos

# Campañas Comerciales

## Actualización de datos

Se realizó un sorteo para las personas que actualizaran sus datos personales, con una bolsa de premios de \$2 millones.



**Actualiza TUS DATOS Y GANA**

Entre el 1 de julio y el 31 de agosto de 2025 y participa en el sorteo de:

- 1 bono de **\$1.000.000**
- 5 bonos de **\$200.000**

**Si actualizas datos a través de la Sucursal Virtual, ¡Ganas el doble!**

**Sorteo:** 10 de septiembre

Ver condiciones en [www.ayccolanta.coop](http://www.ayccolanta.coop)



En AyC Colanta transformamos lo que hacemos y mejoramos para estar más cerca de ti.

## Refiere a tus familiares

Para que hagan parte de AyC Colanta y disfruten de todos los beneficios.

Escanea el código y refiere



Más información en:

- [www.ayccolanta.coop](http://www.ayccolanta.coop)
- [info@ayccolanta.com.co](mailto:info@ayccolanta.com.co)
- 310.3995533

Aplican condiciones y restricciones



## Beneficios para toda la familia

Campaña de afiliación del grupo familiar que se ejecutó durante lo corrido del 2025, enfocada en que los asociados de COLANTA refieran a su grupo familiar y puedan acceder al portafolio de productos y servicios, generando crecimiento en la base social de la Cooperativa.

## Campañas de Colocación

Durante el 2025 se ejecutaron campañas de colocación, llegando con oferta de valor a los asociados/clientes y apoyando el cumplimiento de los presupuestos de las oficinas y en general.



## Campañas de Créditos Preaprobados

### Empleados y Socios productores

#### CAMPAÑA CRÉDITO APORTES

	Nº Asociados	Valor potencial
Potencial	1,746	26,681
Colocadas	367	4,431
%	<b>21.0%</b>	<b>16.6%</b>

(Valores en \$millones)

### Empleados, Socios productores y Productores no asociados

#### CAMPAÑA CUPO ROTATIVO

	Nº Asociados	Valor potencial
Potencial	4,241	27,954
Colocadas	320	2,450
%	<b>7.5%</b>	<b>8.8%</b>

(Valores en \$millones)

## Campañas de Captación

En los ahorros contractuales se realizaron las campañas periódicas incentivando el ahorro.

**Sorteos FUTURO**  
AyC Colanta

Abre un **Ahorro Futuro** entre el 1 de junio y el 31 de agosto de 2025 y podrás participar en el **sorteo del mes de apertura**

MES	PREMIO	FECHA DEL SORTEO
JUNIO	1 millón de pesos	Sorteo 4 de julio
JULIO	1 millón de pesos	Sorteo 6 de agosto
AGOSTO	1 millón de pesos	Sorteo 5 de septiembre

Puedes abrirlo a través de la **Sucursal Virtual** y con plazos desde 3 hasta 12 meses

Más información en 3103995533

Aplican condiciones y restricciones. Ver en www.ayccolanta.coop

**SORTEO ASAMBLEA**  
AyC Colanta

Abre tu **Ahorro Asamblea** o deja mínimo el 50% y aumenta mínimo **\$10.000** en el que tienes entre el 1 y el 31 de marzo de 2025 y participa en el sorteo de **10 bonos de \$700.000** c/u.

Aplican condiciones y restricciones. Consulta las condiciones y restricciones en www.ayccolanta.coop

### Ahorro Futuro

El 2025 se incentivó el ahorro Futuro como el medio para programar sus gastos, por lo que se hicieron diferentes campañas a lo largo del año.

### Ahorro Asamblea

Con una bolsa de premios de \$7 millones, se sortearon entre las personas que abrieron y renovaron su ahorro en marzo de 2025.

Abre tu ahorro **ANIVERSARIO**  
AyC Colanta

Abre tu **Ahorro Aniversario** durante el mes de octubre y participa por uno de los 18 bonos de \$200.000 cada uno

**18 SORTEOS \$200.000** cada uno

**SORTEO** 7 de Noviembre

Aplican condiciones y restricciones. Ver en www.ayccolanta.coop

### Ahorro Aniversario

Se sortearon 18 bonos de \$200.000 para redimir en Mercolanta

## Ahorro Navideño

Se realizaron los tradicionales sorteos navideños con una bolsa de premios de \$20 millones, incentivando la apertura de productos y retención de recursos.



## Seguridad Transaccional

Para minimizar los fraudes y mejorar la seguridad en las transacciones de nuestros clientes y asociados se realizaron diferentes piezas gráficas abarcando cada uno de los medios transaccionales disponibles.



Como proyecto central de la Cooperativa para el 2025, el sistema de pagos inmediatos Bre-b comenzó a operar y desde el área comercial se realizaron las actividades de expectativa, pedagogía, acompañamiento y oferta del servicio para que los asociados de AyC COLANTA, pudieran adoptar esta nueva forma de transferir recursos. Así se busca posicionar a la Cooperativa a la vanguardia de los servicios en el sistema financiero actual.

Se desplegaron todas las estrategias para dar a conocer Breb-B:

- ▶ Carteleras digitales
- ▶ Pautas emisoras
- ▶ Video
- ▶ Redes sociales
- ▶ Mensajes de texto
- ▶ Correos electrónicos
- ▶ Reuniones
- ▶ Visitas a sitios de trabajo
- ▶ Agrocolantas
- ▶ Mercolantas

## Expectativa



**YA ESTAMOS CERCA**  
DE PODER REGISTRAR  
NUESTRAS LLAVES  
**Bre-B**

**Antes de hacerlo...**

- 1 Debes tener la Sucursal Virtual activa.
- 2 Te sugerimos cambiar tu método de autenticación a **Google Authenticator**.
- 3 Estar atento a nuestra fecha de lanzamiento, será en breve.

Podrás realizar y recibir transferencias inmediatas sin importar el día y la hora a otras entidades.

**24/7/365**

Si aún no cumples con esto, visita una de nuestras oficinas o escribe a nuestro [whatsapp 3103995533](https://www.whatsapp.com)

## Registro de llaves

**REGISTRA TU LLAVE Bre-B**  
A través de la Sucursal Virtual

Para enviar y recibir dinero al instante sin importar la entidad, **¡sin costo!**

Encuentra el botón en el menú "Transacciones"

**24/7/365**



**Productor:**  
¿Ya registraste tu llave Bre-B?  
Si aún no sabes para qué sirve Bre-B, aquí te explicamos fácil y rápido



¿En qué me beneficia?  
Con Bre-B podrás enviar y recibir dinero desde cualquier entidad financiera en cualquier momento

**24/7/365**

Pero para poder realizar transferencias y pagos, debes registrar tu llave Bre-B. ¡Es muy fácil! Ingresa a tu Sucursal Virtual AyC y sigue estos pasos:

Busca en el menú la opción "Transacciones" e ingresa a Bre-B



Ingresa a la opción "Us llaves" y luego a "Crea tus llaves" y sigue los pasos.

**¡Registra tu llave y gana!**

Házlo antes del **31 de agosto** y participa en **100 sorteos**

Podrás ganar 1 de los 100 bonos de \$100.000 en Mercaloría

**Bre-B AyC Colanta**

En la primera etapa definida por el Banco de la República se lograron inscribir 3.514 llaves

Segmento	Nº Llaves	%
Empleado Colanta	2,709	77%
Socio Productor	328	9%
Afín	230	7%
Empleados AyC	145	4%
Productor no Asociado	72	2%
No afín	21	1%
Retirado	9	0%
<b>Total</b>	<b>3,514</b>	<b>100%</b>

## Pedagogía

Se realizaron visitas a los sitios de trabajo y concurrencia de asociados y clientes explicando individualmente los procesos y dando respuestas a inquietudes originadas de este nuevo esquema, participas en charlas con alta concurrencia de personas, de genero material POP para todas las oficinas, se elaboraron, publicaron y enviaron videos con la forma de operación.



Se enviaron piezas de apoyo dando recomendaciones de seguridad



### No es necesario aceptar una transacción por llave

Aceptar transacción

No tendrás que aceptar una transacción que te hagan con las Llaves a través de mensajes de texto, correo electrónico, WhatsApp o cualquier medio.

Cuando se habiliten las transacciones el usuario simplemente recibirá una confirmación de la transacción, sin necesidad de tener que realizar ninguna acción adicional. Por ahora recuerda que estamos en la fase de registro de llaves.

### ¡Cuidado!

Según el cronograma del Banco de la República las transacciones se habilitarán a partir de **Septiembre**

Evita dar clic o acceder en links o enlaces enviados a través de mensaje de texto o correo electrónico que se envíen en relación con transacciones efectuadas a través de Bre-B.

### ¿Cómo protegerte?

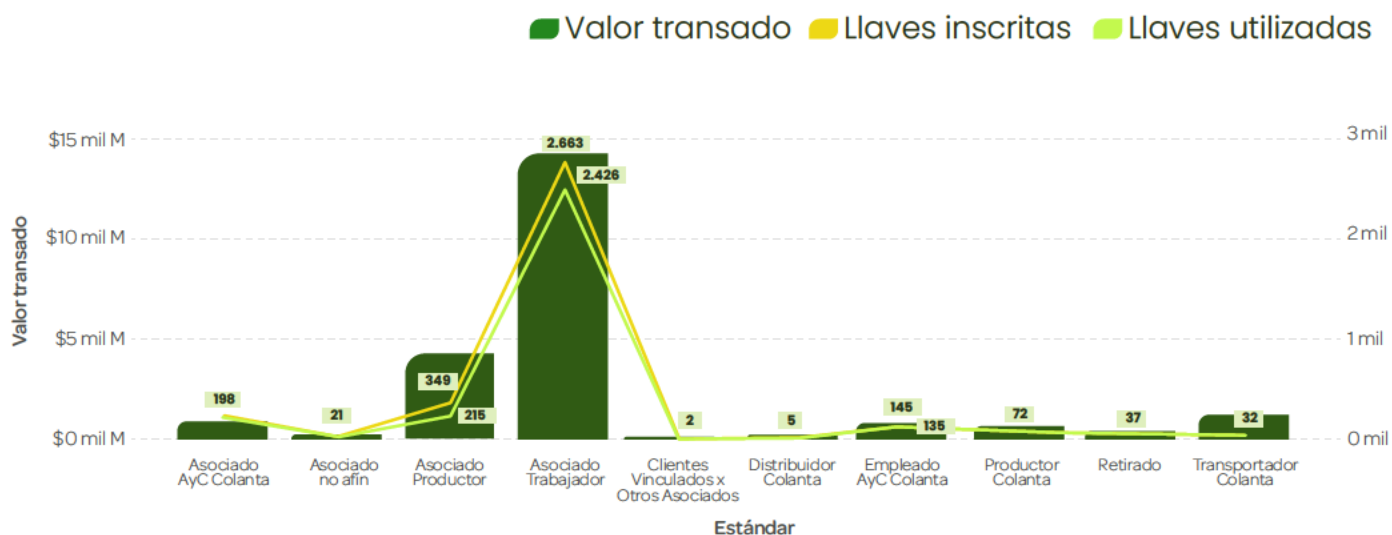
Desconfía de ofertas "urgentes", correos no solicitados y llamadas pidiendo tus llaves, la prevención comienza con hábitos digitales rigurosos.

Utiliza exclusivamente canales oficiales, como la Sucursal Virtual AyC Colanta para registrar o modificar tus llaves; nunca ingreses datos en enlaces de terceros, mensajes sospechosos o llamadas no verificadas.

Bre-B

AyC Colanta

Al cierre del año, se registraron 4,694 llaves de las cuales transaron el 64.42 %, la mayor usabilidad la tienen los empleados COLANTA.



# Gestión Comercial

Con el equipo comercial el año 2025 se generó presencia en todos los sitios donde se encuentran nuestros clientes/asociados, buscando llevar la oferta de servicios, es así como en lo corrido del año se tienen los siguientes datos:

## Visitas comerciales



Sección	Lugar- Ciudad	Nº Visitas
Plantas	Recibo Santa Rosa	5
	Recibo Yarumal	3
	Quesera San Pedro	6
	Quesera Entreríos	6
	Unilac	4
	Prolinco	7
	Derivado cárnicos	6
	Concentrados Itagüí	2
	Concentrados San Pedro	8
	Caribe	30
Mercolantas	Oriente Antioquia	15
	Valle Aburrá	23
	Bogotá	13
	Norte Antioquia	32
	Cartagena	2
Comercializadoras	Manizales	2
	Yumbo	2
	Sabaneta	5
	Marinilla	3
	Malambo	2
	Dosquebradas	2
	Cartagena	2
	Cerete	2
Distribuidores Colanta	Sacotto	1
	Empresagro	1
Agrocolantas	Valle Aburrá	8
	Norte Antioquia	39
	Oriente Antioquia	11
	Siberia	1
	Zipaquirá	1

Sección	Lugar- Ciudad	Nº Visitas
Secciones Colanta	Bodegas de Galan y Montevideo - Bogotá	6
	Asistencia técnica	1
	Admon Almacenes	1
	Mantenimiento Santa Rosa	5
Productores Colanta	Guatavita	1
	Asolac -Suesca	1
	Colatte - Tenjo	1
	Morrison - Cesar	1

- ▶ Visita comercial a Nueva comercializadora Urabá de COLANTA en el municipio de Apartadó



## Eventos



- ▶ Pre asamblea y Asamblea de asociados COLANTA
- ▶ Feria de bienestar Comercializadora Villavicencio
- ▶ Seminario de Porcicultura – Donmatías y San Pedro
- ▶ Charlas asistencia técnica, San Pedro – Santa Rosa – Valledupar
- ▶ Comités educación de COLANTA- La Unión, Entreríos, San Pedro, Belmira, Eje Cafetero

► **Activación comercial:** Con el fin de dar impulso a la nueva oficina Abejorral y generando presencia de marca, se realizó una activación comercial en este municipio, con el apoyo de COLANTA, en el parque principal se realizó la jornada informativa y se dio degustación de productos COLANTA.



## Red comercial Oficinas



Se realizó un trabajo de acompañamiento permanente a las oficinas, dotando de herramientas de uso comercial, adicionalmente entregando información general de cada una de las oficinas en cuanto a la evolución de estas, sumado a la entrega de bases de datos con potencialidades buscando las oportunidades en cada sede, y buscando la cercanía con los clientes y asociados.

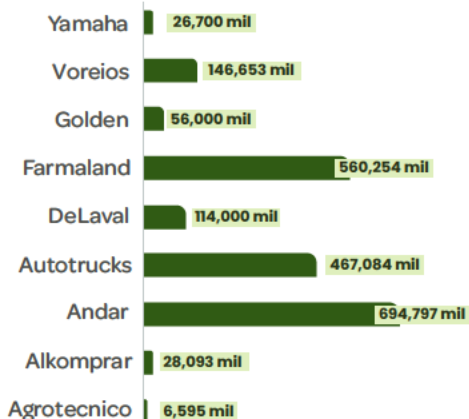
Se continuo con el esquema de pago de incentivos por el cumplimiento de los presupuestos de productos ajustándolo a las realidades de las oficinas.

## Convenios Comerciales



En el 2025 consolidamos una red de aliados que ofrecen soluciones a los asociados y llegar con productos de ahorro y crédito que les generen valor, con ellos se hace oferta permanente y se realiza seguimiento de la operación y de la atención misma a nuestros asociados, se anexa cuadro con desembolsos de créditos por los diferentes convenios en el año.

### Desembolsos por convenio



Se dieron a conocer los diferentes convenios que tiene la Cooperativa a través de WhatsApp y entrega de volantes, ferias y activaciones de marca.

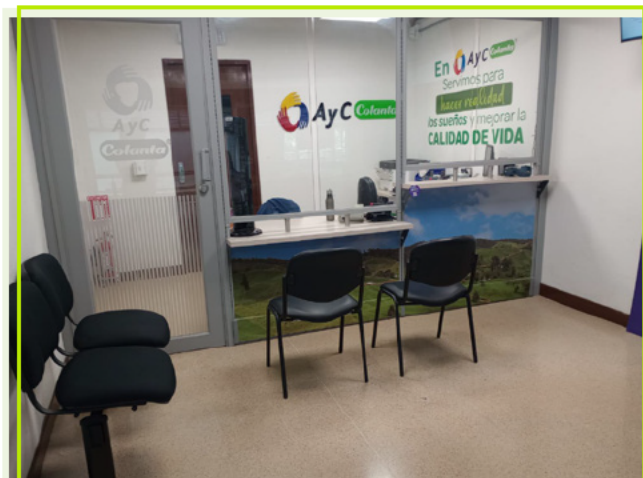


## Oficinas



### 1. Remodelación Oficina Floresta

La oficina Floresta tuvo una remodelación que consistió en redistribución de las áreas de atención y cambio de mobiliario, dando una imagen actual y renovada.



## 2. Traslado Oficina Angostura

Se realizó el traslado de la agencia Angostura, buscando una ubicación más estratégica desde el punto de vista de servicio y de seguridad, además renovando totalmente la imagen de los espacios.

# Canales de Comunicación interna



### Plan de Comunicaciones

Desde el área comercial se apoyó y formalizó el canal oficial de comunicaciones internas vía correo electrónico y canal de difusión en Microsoft Teams, a través del cual se enviaron un total de 610 correos informativos durante el 2025, donde pudimos apoyar la gestión comunicacional de las diferentes áreas de la Cooperativa, lo cual nos permitió entregar un mensaje mucho más práctico y estético.



### Una intranet más cercana

Durante este año buscamos seguir entregando más contenido de valor y herramientas que fueran de utilidad en el día a día.

**Herramienta Ayudaventas:** Plataforma que otorga la información actualizada de productos, servicios, procesos y campañas a los asesores comerciales para brindar una mejor asesoría.

**Benchmarking:** Información actualizada donde los asesores comerciales podrán encontrar el comparativo de tasas del sector financiero, para sustentar nuestras ofertas comerciales basadas en la realidad del mercado.

**Noticias actualizadas:** Contenidos que generan valor en la vida personal y laboral de los asociados trabajadores.

**Bre-B:** Espacio gráfico donde los trabajadores podrán encontrar información actualizada referente al nuevo sistema de pago.

**Así vamos:** Espacio audiovisual generado por el gerente que nos permite conocer la perspectiva actual de la Cooperativa.



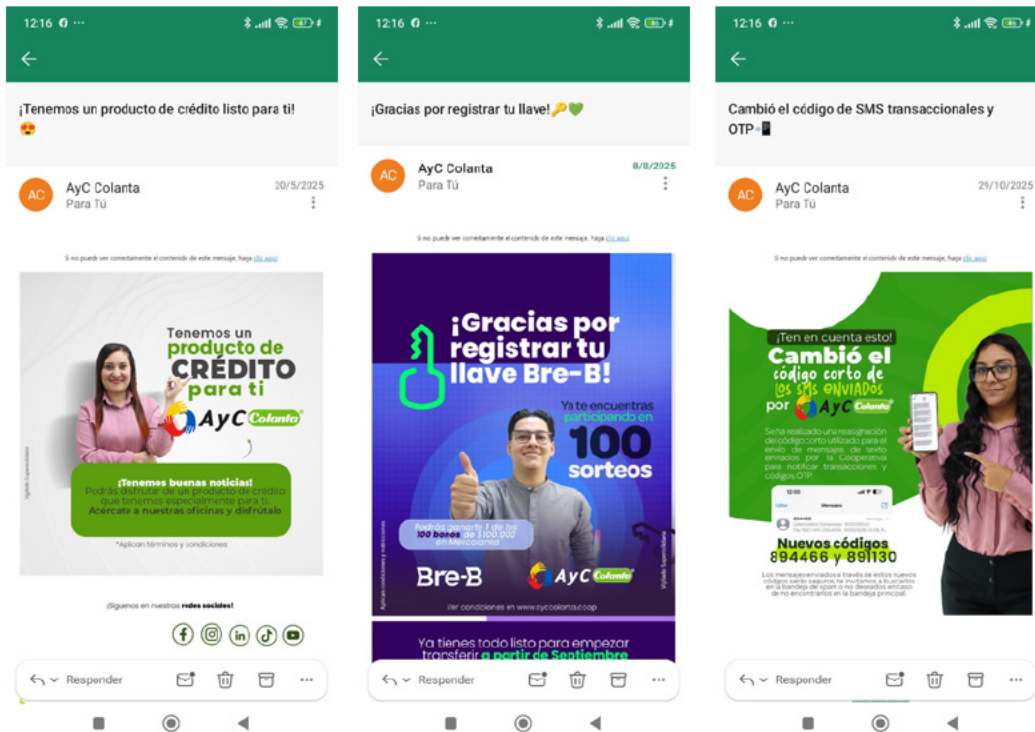
# Canales de Comunicación externa



## Email/sms marketing

A través del email/sms marketing la Cooperativa pudo promocionar, comunicar, ofrecer diferentes campañas y temas de interés para nuestros asociados que nos autorizan y desean recibir información por estos canales.

Durante el 2025 se enviaron un total de 240.085 correos electrónicos, de los cuales 230.793 fueron entregados satisfactoriamente y sólo 9.349 rebotaron, obtuvimos un porcentaje de 41.6% de aperturas totales.



También se realizaron 216.124 envíos de mensajes de texto, de los cuales 2.955 resultaron fallidos debido a que el cliente/asociado proporcionó un número errado o que dejó de estar en línea.





## WhatsApp Business

Durante el 2025 le seguimos apostando al canal oficial de WhatsApp, donde nuestros clientes y asociados podrían recibir una atención y asesoría virtual, cercana y más inmediata. Durante este año pudimos atender 3.027 asesorías por este canal y obtener un 92% de satisfacción frente a la calidad del servicio recibido.

Mes	Cantidad asesorías
Enero	233
Febrero	192
Marzo	343
Abril	263
Mayo	229
Junio	295
Julio	316
Agosto	269
Septiembre	230
Octubre	239
Noviembre	220
Diciembre	198
<b>Total</b>	<b>3.027</b>



## Redes Sociales

Generando marca y buscando el acercamiento a clientes y asociados a través de diferentes canales digitales, con el fin de generar una comunicación tiempo real, con los seguidores de redes sociales.

Durante este año la Cooperativa buscó incursionar en nuevas redes sociales, buscando llegar a nuevos públicos, compartir contenidos más dinámicos y tener más presencia de marca en el medio digital. Durante el 2025 AyC COLANTA tuvo presencia en Facebook, Instagram, WhatsApp, Youtube, LinkedIn y Tiktok, donde se compartió con los seguidores, información de su interés: eventos, promoción de productos y servicios, tips de educación financiera, promoción de convenios, beneficios y contenido relacionado a la cultura organizacional/bienestar de la Cooperativa.

Estas fueron algunas de nuestras estadísticas:



**Instagram**

Para el 2025 cerramos con **2,865** seguidores.



**Facebook**

Para el 2025 cerramos con **188** seguidores.



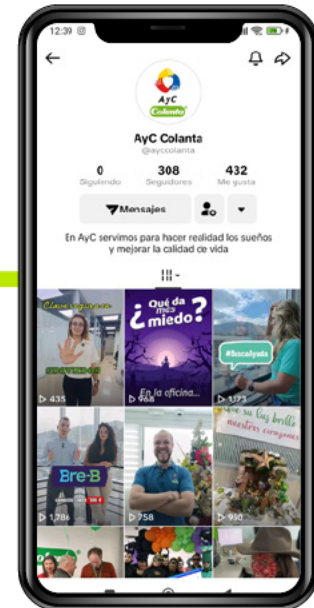
**LinkedIn**

Para el 2025 cerramos con **491** seguidores.



**TikTok**

Para el 2025 cerramos con **308** seguidores y **432** me gusta. El video con más visualizaciones tuvo 1,786.





**Youtube**

Para el 2025 cerramos con **436** suscriptores y **34,259** vistas.



### Imagen Corporativa

Siguiendo con la estandarización de imagen de nuestras oficinas, para tener espacios más limpios, tranquilos y amigables tanto para los asociados trabajadores como para los clientes y asociados, para el 2025 tenemos 20 oficinas ya intervenidas:

Caribe	Itagüí	Yarumal	Funza
Niquía	Armenia	San Pedro ext.	Sonsón
Belmira	Ovejas	San José de la Montaña	Frigocolanta
Laureles	Abejorral	Angostura	Rionegro
Santa Rosa	Santa Pedro	Floresta	La Ceja





# INFORME GESTIÓN HUMANA



# Gestión Humana

El año 2025 se consolidó como un periodo decisivo para las organizaciones que buscan mantenerse competitivas en un entorno global en constante evolución. En AyC COLANTA, este contexto impulsó la necesidad de adoptar modelos de Gestión Humana más flexibles, estratégicos y centrados en el bienestar integral de cada trabajador.

Si bien los desafíos en materia de selección y contratación continúan siendo una prioridad, estos se han complementado con iniciativas orientadas al fortalecimiento de la formación, la cultura organizacional y la alineación del talento humano con los objetivos corporativos. Estas acciones no solo optimizan la toma de decisiones, sino que también consolidan el reconocimiento de la Cooperativa y de quienes la hacen posible día a día.

En este escenario, se suma el impacto de la reforma laboral, vigente desde mediados de 2025, la cual introdujo cambios significativos en los esquemas de vinculación laboral. Entre ellos, se destaca la redefinición de los contratos de aprendizaje, que ahora se consideran contratos laborales con derecho a prestaciones sociales. Esta transformación promueve una mayor estabilidad y fomenta el uso de modalidades contractuales que garanticen permanencia y seguridad para los trabajadores. En consecuencia, las organizaciones deben equilibrar sus necesidades operativas con modelos que prioricen la continuidad y el desarrollo del talento.

Apostar por el desarrollo, la innovación y el bienestar representa un compromiso con la construcción de una Cooperativa preparada para los desafíos del futuro, donde cada persona asuma un rol protagónico en el crecimiento colectivo. En un mundo que no se detiene, el verdadero motor del cambio sigue siendo, sin lugar a duda, el capital humano.



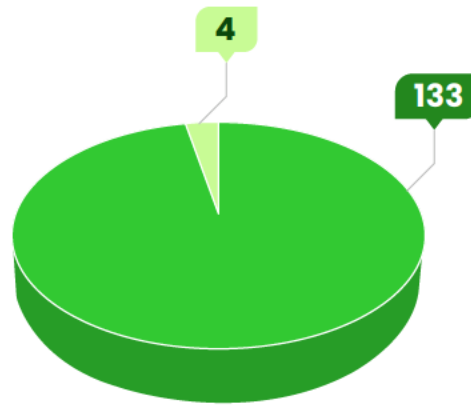
## Planta de personal

Durante el año 2025, la Cooperativa finalizó con un equipo conformado por 137 trabajadores, reflejando el compromiso y la solidez de nuestra estructura organizacional. Al cierre del año, esta cifra se consolidó en 133 asociados trabajadores y 4 aprendices, quienes aportaron su talento y dedicación para cumplir los objetivos estratégicos y fortalecer la cultura corporativa. Este balance evidencia la importancia de mantener una gestión orientada al desarrollo humano, garantizando estabilidad, formación y oportunidades para cada integrante de la familia AyC COLANTA.

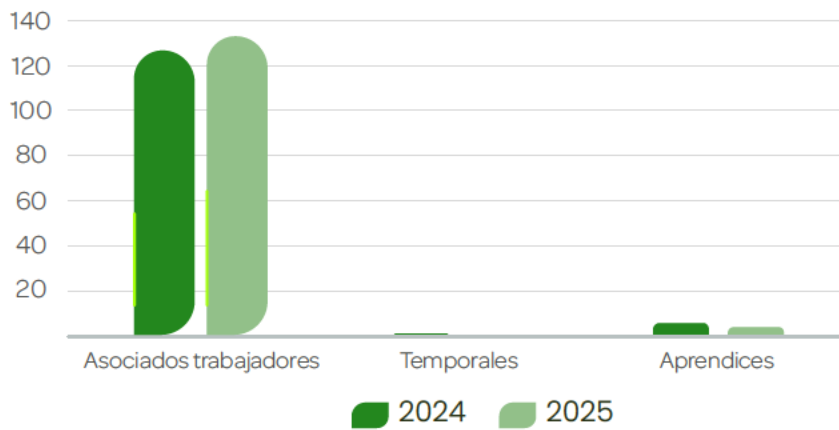
Tipo de vinculación	2024	2025
Asociados trabajadores	127	133
Temporales	1	-
Aprendices	6	4
<b>Total</b>	<b>134</b>	<b>137</b>

## Vínculo con AyC

- Asociados trabajadores
- Aprendices



## Comparativo planta de personal

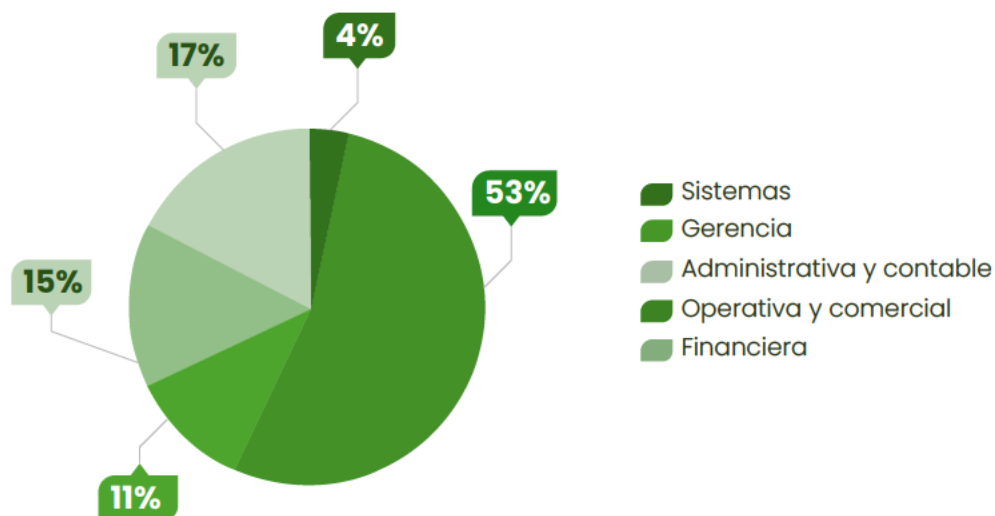


La Cooperativa tiene presencia con oficinas en seis departamentos del territorio colombiano distribuidos de la siguiente manera:

Departamento	Cantidad de trabajadores
Antioquia	124
Quindío	3
Cundinamarca	3
Córdoba	3
Santander	2
Cesar	2
<b>Total</b>	<b>137</b>



Jefatura	Trabajadores
Sistemas	5
Operativa y comercial	73
Gerencia	15
Financiera	20
Administrativa y Contable	24
<b>Total</b>	<b>137</b>



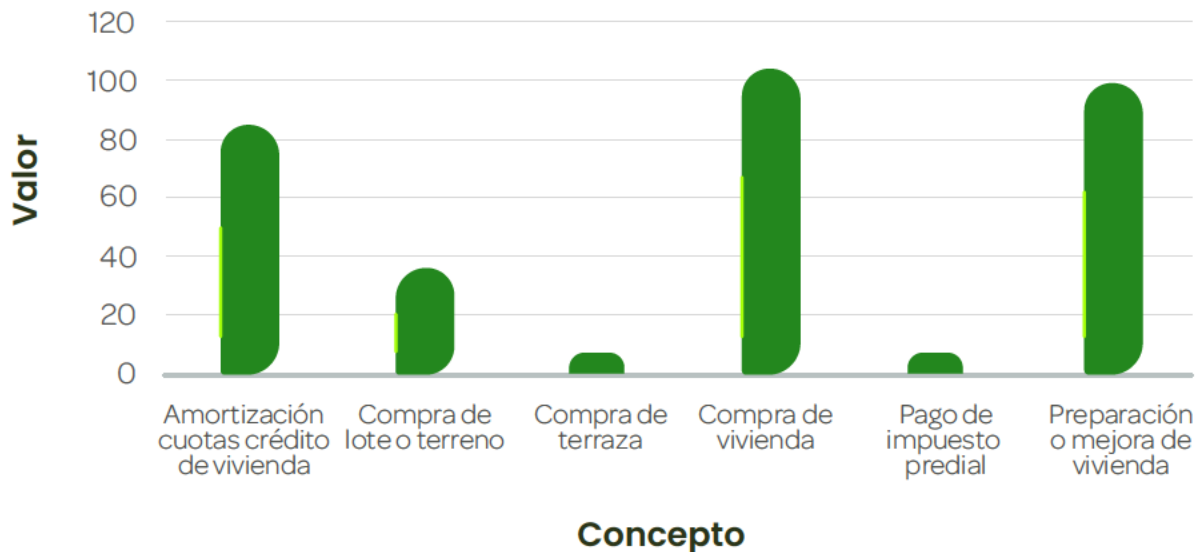
## Cesantías

Durante el año 2025 se llevaron a cabo diversas solicitudes y procesos de liberación de cesantías por parte de los asociados trabajadores, gestionadas conforme a la normatividad vigente y a los lineamientos internos de la Cooperativa. A continuación, se presenta un resumen detallado de las liberaciones efectuadas durante el periodo mencionado por valor total de \$338 millones.

Concepto	Cantidad	Valor
Amortización cuotas crédito de vivienda	12	85
Compra de lote o terreno	5	36
Compra de terraza	1	7
Compra de vivienda	5	104
Pago de impuesto predial	2	7
Reparación o mejora de vivienda	23	99

\*Valores expresados en millones de pesos

## Liberación de cesantías



## Auxilios educativos

En el marco de las acciones orientadas a promover el desarrollo académico y fortalecer las oportunidades educativas para los asociados y sus familias, la Cooperativa continúa impulsando el Fondo de Educación AyC COLANTA Educa. Este programa constituye un pilar fundamental dentro de la gestión social, ya que permite apoyar a estudiantes de educación superior mediante la asignación de recursos que contribuyen a su acceso, permanencia y culminación de estudios profesionales.

Durante el año 2025, el Fondo destinó un total de \$42.705.000, monto que fue entregado a los beneficiarios a través del ICETEX, entidad mediante la cual se canalizan los recursos y se garantiza un proceso transparente, ordenado y alineado con los requisitos establecidos. Los recursos fueron asignados a estudiantes que cumplieron con los criterios socioeconómicos y académicos definidos, priorizando la igualdad de oportunidades y el fortalecimiento del capital humano dentro de la comunidad vinculada a la Cooperativa. Este acompañamiento reafirma el compromiso institucional con la educación como motor de crecimiento personal, profesional y colectivo.

A través del fondo AyC COLANTA Educa, la Cooperativa consolida su propósito social de contribuir al bienestar y a la formación de nuevas generaciones, impulsando procesos educativos que generan impacto positivo en la vida de los beneficiarios y en el desarrollo de la sociedad.



## Bienestar

Durante el año 2025, el área de gestión Humana priorizó el bienestar de la Cooperativa como un eje estratégico para el fortalecimiento del clima laboral y la calidad de vida de los trabajadores. Bajo un enfoque integral, se desarrollaron acciones orientadas a promover el equilibrio entre la vida personal y laboral, el fortalecimiento de la salud física y emocional, y la consolidación de una cultura organizacional centrada en las personas. Estas iniciativas permitieron avanzar en la construcción de entornos laborales más seguros, participativos y saludables, respondiendo a las necesidades identificadas y alineándose con los objetivos corporativos. Asimismo, se impulsaron programas y beneficios que contribuyeron al desarrollo social y profesional de los asociados trabajadores, reafirmando el compromiso de la Cooperativa con el bienestar como factor clave para el desempeño, la motivación y la permanencia del talento humano, realizando las siguientes actividades:



### 1. → **Acompañamiento** en diferentes situaciones de índole personal a asociados trabajadores de la Cooperativa.

Se brindó apoyo en circunstancias que podían afectar emocionalmente a los trabajadores, tales como enfermedades propias o de familiares, duelos, pérdidas, diagnósticos médicos y crisis emocionales. Todos los acompañamientos se realizaron con autorización del trabajador y bajo estricta confidencialidad.



### 2. → **Intervención** de microclima laboral

Se realizaron con el propósito de identificar las percepciones, actitudes y sensaciones que experimentan los trabajadores respecto al ambiente laboral en su área específica. El análisis se centró en las condiciones particulares que influyen en la interacción, comunicación, liderazgo y bienestar, con el objetivo de generar acciones de mejora que contribuyan a fortalecer el clima laboral dentro del área u oficina.



### 3. → **Estructuración** y formalización del plan de bienestar

Con el propósito de estandarizar y formalizar las funciones orientadas al bienestar de los trabajadores, se inició la construcción del procedimiento y del manual técnico de microclima organizacional, los cuales se establecen como subplanes del plan macro denominado Plan Estratégico de Talento Humano.

#### 4. → **Visitas de acompañamiento** y acercamiento al personal.

Se realizaron visitas con el objetivo de brindar acompañamiento al personal ubicado fuera de la sede principal y, a su vez, identificar oportunidades de mejora.

#### 5. → **Montaje y seguimiento** a evaluaciones de desempeño por el aplicativo BUK.

Se realizó la configuración y puesta en marcha del proceso de evaluación de desempeño en la plataforma BUK, garantizando la correcta parametrización de criterios, competencias y objetivos definidos por la Cooperativa. Este proceso busca evaluar el desempeño de manera más completa y oportuna, incorporando la implementación de planes de acción para casos de bajo desempeño y promoviendo espacios de retroalimentación (feedback) por parte de los líderes.

Total 147 evaluaciones de desempeño y 4 planes de acción.

#### 6. → **Acompañamiento** psicológico a los trabajadores.

Con el fin de apoyar a los trabajadores con situaciones de índole personal, temas emocionales o necesidades de acompañamiento profesional y terapéutico, se abrieron diferentes alternativas para que los trabajadores pudieran beneficiarse:

**MentalSer:** es una institución aliada enfocada en la salud mental, que ofrece servicios de psicología. La Cooperativa brinda un beneficio mediante el cual asume el 50% del valor de las primeras siete consultas psicológicas, mientras que el trabajador cubre el 50% restante. Nota: Este beneficio aplica para el empleado y hasta dos beneficiarios familiares, que pueden ser padres, hijos o cónyuge.



Tu Cooperativa  
**Te escucha**

Por tu salud mental  
**Tenemos un nuevo beneficio para ti**

**Consultorio psicológico**

**Programa Dialoguemos:** La caja de compensación COMFENALCO ofreció un Programa de escucha, orientación y reflexión personalizada, que promueve el desarrollo humano de los trabajadores, implementado desde la Unidad de Desarrollo Humano, Social y Empresarial, focalizando acciones que mejoren la salud mental y aporten para el mejoramiento de la salud integral de las personas.



## 7. → Consultorio Jurídico

Pensando en nuestros trabajadores se tiene el beneficio del consultorio jurídico, un espacio con el fin de brindar el apoyo y soporte en el proceso requerido en temas de índole civil, comercial o familiar.



## 8. → Creación de protocolo de depresión.

Este se creó con el fin de establecer lineamientos y acciones que permitan la detección, atención y acompañamiento oportuno de los trabajadores que presenten síntomas de depresión, promoviendo su bienestar integral y reduciendo riesgos psicosociales en el entorno laboral.

## 9. → Entrega de pines de quinquenios como reconocimiento simbólico

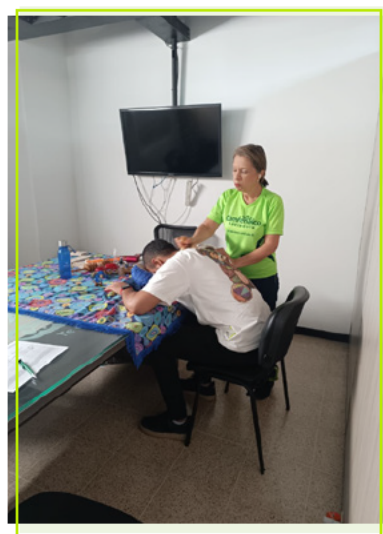
A los asociados trabajadores que cumplieron quinquenios de permanencia en la Cooperativa durante el año, se les otorgó un reconocimiento como muestra de gratitud por su compromiso, sentido de pertenencia y fidelidad a la Cooperativa. Este reconocimiento consistió en la entrega de una prima de antigüedad y un pin conmemorativo, como símbolo de aprecio y valoración por su trayectoria y aporte al desarrollo corporativo.

## 10. → **Conmemoración** mes de la mujer y del hombre.

Durante el mes de la mujer y el mes del hombre, se llevó a cabo una jornada especial para los trabajadores.

En marzo, para la mujer se celebró con una sesión de automaquillaje y cuidado facial, donde aprendieron técnicas prácticas para resaltar su belleza y consejos para mantener una piel saludable. Fue un espacio de aprendizaje y bienestar que promovió la confianza y el autocuidado.

En junio, se dedicó un momento a los trabajadores hombres con una jornada de masajes relajantes, diseñada para reducir el estrés y brindar una experiencia de descanso y revitalización. Esta actividad fortaleció nuestro compromiso con el bienestar integral y la calidad de vida en el trabajo.



## 11. → **Construcción** y envío del kit de duelo.

Se enviaron siete kits de duelo a los trabajadores que atravesaron la pérdida de un ser querido. Estos kits fueron entregados como muestra de acompañamiento y solidaridad en esos momentos difíciles.

## 12. → **Gestión** y compra de detalles del día de la madre y padre.

Se envió un detalle para las madres y padres de la Cooperativa, recordándoles la importancia de su rol y reconociéndolos dentro de la Cooperativa.

### 13. → **Logística, planeación** y acompañamiento en la semana de la salud AyC.

Las actividades y beneficios que se dieron durante la semana fueron los siguientes:

Se realizó un taller presencial para los trabajadores de la oficina principal sobre la importancia de la autoestima y la resiliencia. Adicionalmente, se envió a las demás oficinas un plegable con información sobre el cuidado de la salud física y emocional, acompañado de un snack saludable.



### 14. → **Charla sobre el manejo saludable del duelo.**

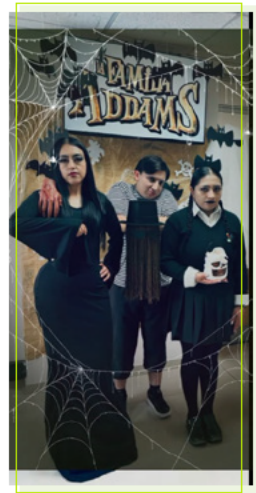
Se realizó una charla orientada al manejo saludable del duelo, brindando herramientas emocionales y estrategias de afrontamiento para los trabajadores.

### 15. → **Prevención del suicidio.**

El 10 de octubre se difundió un video institucional sobre la prevención del suicidio, con el objetivo de sensibilizar y promover la salud mental entre los trabajadores.

### 16. → **Concurso de Halloween.**

Durante el mes de octubre se llevó a cabo un concurso de Halloween dirigido a todos los colaboradores de la Cooperativa, con el propósito de fomentar la integración, el bienestar y la generación de espacios de esparcimiento dentro del entorno laboral, este tipo de iniciativas contribuyen a fortalecer el clima organizacional, reducir el estrés y promover relaciones interpersonales positivas entre los trabajadores.



## 17. → Reunión con el personal de agencias y extensiones que ingresó en el último año

Se realizó una reunión con el personal de agencias y extensiones que ingresó durante el último año, con el objetivo de conocer su proceso de adaptación a la Cooperativa y evaluar el aprendizaje adquirido sobre los procedimientos internos. Durante el encuentro, se generó un espacio para escuchar sus recomendaciones y sugerencias relacionadas con los procesos y el relacionamiento en sus respectivas oficinas. Esta actividad permitió identificar oportunidades de mejora en la inducción, fortalecer la comunicación interna y promover un ambiente laboral más colaborativo.

## 18. → Acoso sexual en el ámbito laboral

La Cooperativa implementó una política de acoso sexual con el objetivo de reafirmar su compromiso de mantener un ambiente laboral seguro, respetuoso y libre de cualquier forma de acoso sexual.





## Formación

Durante el año 2025, la Cooperativa fortaleció sus estrategias de desarrollo del talento humano mediante la ejecución de diversos procesos de formación y reentrenamiento orientados al mejoramiento continuo de las competencias laborales. Estas iniciativas, implementadas en las diferentes áreas de la Cooperativa, permitieron impactar de manera directa a los asociados trabajadores, quienes participaron activamente en espacios formativos diseñados para potenciar sus habilidades, actualizar conocimientos y promover un desempeño más eficiente en sus roles. Como valor agregado, se incluyó una formación en servicio al cliente y actitud de servicio, orientada a fortalecer la calidad en la atención y el compromiso con los clientes y asociados.

Tipo de capacitación	Cantidad de asistentes
Bienestar y clima organizacional	254
Reentrenamiento	445
Formación	325
Fortalecimiento comités SST	35
Cultura organizacional	85
Formación SIAR, SGSST, SARLAFT anual	911
Inducción Cooperativa y Corporativa	12





## Nómina, obligaciones y beneficios

Durante el año 2025, la Cooperativa realizó el cumplimiento de sus obligaciones laborales, efectuando de manera oportuna los pagos correspondientes a salarios, prestaciones sociales y demás beneficios establecidos en la normatividad vigente. Adicionalmente, se garantizaron las prestaciones extralegales definidas, orientadas a fortalecer las condiciones de compensación y bienestar del personal. Entre estas se destacan las siguientes:

Prestación	Valor
Cuota sostenimiento aprendiz	71
Prima de servicios legal	579
Vacaciones	381
Intereses a cesantías	60
Cesantías parciales y definitivas	112
Auxilio transporte	83
Prima vacaciones	208
Aguinaldo	369
Prima antigüedad	271
Bonificación alimentación	160
Auxilio matrimonio	1
Auxilio de nacimiento	2
Auxilio de lentes	39
<b>Total</b>	<b>2,336</b>

\*Valores expresados en millones de pesos



## Seguridad social y parafiscales

Durante el año 2025, la Cooperativa garantizó el cumplimiento íntegro de sus obligaciones laborales al realizar oportunamente los aportes a la seguridad social y el pago de los parafiscales correspondientes. Este compromiso refleja la responsabilidad corporativa con el bienestar de sus trabajadores y con la normatividad vigente, asegurando condiciones laborales adecuadas y contribuyendo al fortalecimiento de los sistemas de protección social.

Entidad	Millones
Fondo de Pensiones	1,124
Entidades Promotoras de Salud	323
Riesgos Laborales (ARL)	37
Cajas de Compensación Familiar	272
Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA)	5
Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF)	8
<b>Total</b>	<b>1,769</b>

\*Valores expresados en millones de pesos

# Seguridad y Salud en el Trabajo

En cumplimiento del programa del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), se presentan los principales resultados, avances e impactos alcanzados durante el año 2025 en materia de protección, bienestar y salud laboral. Estas acciones reflejan el compromiso de la Cooperativa con la creación y mantenimiento de entornos laborales seguros, saludables y alineados con las políticas de prevención de riesgos laborales y la normativa legal vigente.

## 1. Ejecución del presupuesto

Para la ejecución del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), se asignó un presupuesto total de \$73.029.481 para el desarrollo del plan de trabajo anual. Destinados a actividades como la dotación de botiquines y recarga de extintores, señalización de seguridad, realización de exámenes médicos de ingreso, periódicos y de egreso, la medición del riesgo psicosocial, así como la implementación de programas de promoción y prevención en salud.

Adicionalmente, este presupuesto permitió el desarrollo de las actividades programadas por el COPASST y el Comité de Convivencia Laboral, contribuyendo al fortalecimiento de la cultura de autocuidado y al cumplimiento de los lineamientos del SG-SST.

## 2. Actividades de promoción y prevención

- Como acciones de mejora, se incluyó la programación periódica de campañas, la incorporación de herramientas virtuales para ampliar la cobertura sobre la cultura del autocuidado.
- Se llevaron a cabo jornadas de capacitación enfocadas en riesgos prioritarios y procedimientos seguros, con el objetivo de fortalecer la cultura preventiva, garantizar el cumplimiento normativo y reducir la materialización de incidentes y accidentes de trabajo.
- Se desarrolló el cronograma conforme al programa de actividades de pausas activas, implementando estrategias presenciales y virtuales con el objetivo de promover hábitos saludables, prevenir lesiones musculoesqueléticas y garantizar condiciones ergonómicas adecuadas en los puestos de trabajo.
- Durante el año se ejecutaron estrategias para fortalecer la cultura del programa de orden y aseo, mediante actividades de sensibilización, inspecciones y seguimiento, con el propósito de garantizar espacios de trabajo limpios, organizados y seguros, contribuyendo a la prevención de riesgos y al bienestar.
- Durante el primer semestre del año se ejecutaron estrategias para incrementar la cultura preventiva en seguridad vial, mediante actividades de sensibilización, capacitación y difusión de buenas prácticas, con el propósito fomentar conductas seguras entre los trabajadores.
- Durante el año 2025 se llevó a cabo la ejecución del programa de control de plagas en las oficinas, conforme a los protocolos establecidos, asegurando la eliminación y prevención de agentes nocivos y contribuyendo a la prevención del riesgo biológico.

- Se realizaron actividades de mantenimiento correctivo y preventivo del mobiliario, con el objetivo de garantizar su funcionalidad, prolongar su vida útil y mantener condiciones seguras y adecuadas en los espacios de trabajo
- En cumplimiento a lo dispuesto en la Resolución 2346 de 2007, y conforme a los lineamientos definidos en el profesiograma se ejecutaron las evaluaciones médicas ocupacionales periódicas, de ingreso y egreso de los trabajadores, garantizando el cumplimiento normativo en materia de vigilancia de la salud de los trabajadores.
- Durante el segundo semestre del año 2025 se ejecutó la Semana de la Salud en la Agencia Caribe, con el propósito de fortalecer la cultura de autocuidado y prevención de riesgos laborales. Las actividades incluyeron, exámenes de optometría, tamizaje de mama, charlas educativas, evaluaciones preventivas, taller de salud mental y dinámicas de promoción del bienestar.
- Se ejecutaron inspecciones de seguridad en las diferentes oficinas y puestos de trabajo, con el objetivo de identificar condiciones de riesgo, verificar el cumplimiento de los estándares establecidos y garantizar la integridad de los trabajadores.
- Se respondió la auditoría anual de cumplimiento, con el objetivo de verificar la conformidad con los requisitos normativos, internos y externos, así como evaluar la eficacia de los controles implementados en las diferentes áreas de la Cooperativa.
- Se aplicó la Batería de Riesgo Psicosocial conforme a lo establecido en la normatividad vigente. El proceso se llevó a cabo de acuerdo con los lineamientos metodológicos definidos por el Ministerio del Trabajo, garantizando la confidencialidad, la participación informada y las condiciones necesarias para una evaluación objetiva y confiable.
- Como parte de la intervención al riesgo se realizó la formación en primeros auxilios psicológicos para atención de eventos críticos, y se implementaron estrategias para prevención del estrés laboral y riesgos psicosociales.

### 3. Gestión de Riesgos laborales

#### Identificación y evaluación de peligros

- Se actualizó la Matriz de Peligros con enfoque de mejora continua.
- Se implementaron los controles y medidas preventivas en riesgos críticos.

#### Acciones correctivas y de mejora

- Implementación de recomendaciones y cierre de hallazgos derivadas de inspecciones y auditorías.
- Ajustes en procedimientos para fortalecer la prevención

### 4. Comportamiento Indicadores

#### Accidentalidad

Número total de accidentes de trabajo: **2**. Sin días de incapacidad  
 Tasa de accidentalidad: **1,49%**  
 Accidentes graves: 0  
 Accidentes mortales: 0  
 Enfermedades laborales: 0

## Enfermedad común

Durante el período evaluado se registraron 102 incapacidades, que representaron un total de 822 días de ausencia por causas médicas.

## Estándares mínimos SG-SST

La evaluación de los estándares mínimos reportados al fondo de riesgos laborales fue del 99% en cumplimiento

Item evaluado	% Calificación Real	Valor Ponderado (%)	% Implementación
I. Planear (25%)	96	25	24
II. Hacer (60%)	100	60	60
III. Verificar (5%)	100	5	5
IV. Actuar (10%)	100	10	10
<b>Total</b>			<b>99.0%</b>

## Plan de trabajo

El plan de trabajo se cerró exitosamente con un cumplimiento del 83%, lo que refleja un avance significativo en los objetivos planteados

## Normatividad

Durante el año 2025 se emitieron 12 normas aplicables a la Cooperativa, de las cuales se implementaron 6, alcanzando un nivel de cumplimiento del 50%

## 5. Proveedores

Durante el año 2025 se realizaron todas las actividades relacionadas con el SG-SST, asociadas al registro y actualización de proveedores, así como la verificación de ingresos de proveedores y contratistas a las diferentes sedes e instalaciones de la Cooperativa, asegurando que se cumplan las disposiciones legales y normativas en materia de gestión de la salud y la seguridad en el trabajo de la Cooperativa.

Además, se establecieron requisitos para proveedores con tareas de alto riesgo.

## Plan estratégico de seguridad vial

Para cumplir con la normatividad vigente en especial con la Resolución 40595 de 2022 se documentó el Plan Estratégico de Seguridad Vial (PESV). En este sistema se definieron políticas, formatos, programas y procedimientos de verificación para la movilidad en función laboral.

## Comités del SGSST

El Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo (COPASST) sesionó de manera continua durante todos los meses del año 2025, cumpliendo con la periodicidad establecida y abordando temas relacionados con la prevención de riesgos, seguimiento a planes de acción derivados de inspecciones de seguridad, programas de orden y aseo y fortalecimiento de la cultura de seguridad.

## Comité de Convivencia

El comité de convivencia laboral realizó las reuniones de acuerdo con lo establecido en la normatividad vigente, además se brindaron capacitaciones al Comité según lo establecido en Ley 1010.

Durante el año 2025 no se recibieron quejas por acoso laboral. En este sentido el comité desarrolló actividades orientadas a la promoción de la sana convivencia y la prevención del acoso laboral, complementadas con actividades como la celebración de Amor y Amistad.



# BALANCE SOCIAL



# Medición Balance Social 2025

## Objetivo general.

La medición de la responsabilidad social asumida en el acuerdo solidario, es decir del Balance Social y Beneficio Solidario, se soporta en la observación y cumplimiento de los valores y principios de la Economía Solidaria, a través de los siguientes indicadores:

### 01. Principio de administración democrática, participativa, autogestionaria y emprendedora

Nombre indicador	Propósito	Fórmula	Resultado	Análisis
Equidad de género en asamblea	Identificar el nivel de inclusión de género en los procesos de participación de la organización solidaria. Puede estar abierta a la inclusión de género, pero la efectividad de sus estrategias de inclusión sólo puede evaluarse a través de la activa participación de mujeres en procesos de la toma de decisiones.	$\frac{\# \text{ integrantes mujeres en asamblea}}{\text{total integrantes asamblea}} * 100$	0%	El 0 % de los integrantes en la asamblea celebrada en el periodo evaluado fueron mujeres, lo cual permite identificar el nivel de inclusión de género en los procesos de participación democrática de la organización.
Diversidad de participantes en órganos de dirección, administración y control	Identificar la diversidad por antigüedad en los cargos de dirección, administración y control que garantice el cumplimiento de la equidad y la inclusión, valores fundamentales para los procesos democráticos.	$\frac{\# \text{ integrantes de órganos de dirección, administración y control con antigüedad inferior al promedio de los asociados de la organización}}{\text{total integrantes en órganos de dirección, administración y control}} * 100$	62.50%	En el periodo evaluado el 62,50% de los integrantes de los cargos de dirección, administración y control poseen una antigüedad inferior al promedio de los asociados de la organización.

Nombre indicador	Propósito	Fórmula	Resultado	Análisis
Diversidad democrática	Identificar la diversidad por antigüedad en las elecciones democráticas que garantice el cumplimiento de la equidad y la inclusión, valores fundamentales para los procesos democráticos.	# votantes con antigüedad inferior al promedio de los asociados de la organización / total votantes * 100	100.00%	En las elecciones democráticas realizadas en la asamblea celebrada en el periodo evaluado, el 100.00% de los votantes poseían una antigüedad inferior al promedio de los asociados de la Organización.
Participación democrática votación delegados	Identificar el potencial de participación de asociados habilitados para elegir delegados. Un bajo nivel de participación refleja las limitaciones que tiene la organización solidaria para constituirse en un espacio de participación activa y democrática.	# de asociados que votaron para la elección de delegados /total hábiles para votación * 100	0%	En la última elección de Delegados celebrada en el periodo evaluado participó el 0% de los asociados.
Asociados activos	La participación libre y voluntaria de los asociados de una Organización solidaria debe impactar en los niveles de actividad a través de uso de los productos y servicios a los que tiene acceso.	# asociados activos / asociados hábiles * 100	35.36%	El 35.36% de los asociados hicieron uso de los productos y servicios de la organización en el periodo evaluado.
Participación democrática asistencia delegados o asociados	Identificar el nivel de participación efectiva de los asociados en asambleas frente al total de asociados habilitados para hacerlo. Un bajo nivel de habilitación refleja las limitaciones que tiene la organización solidaria para constituirse en un espacio de participación activa y democrática.	# asociados asistentes a la asamblea /total asociados hábiles * 100	100.00%	El 100,00 % de los asociados participó en la asamblea celebrada en el periodo evaluado.
Equidad de género en órganos de dirección, administración y control	Dimensionar la participación de las mujeres en los cargos de dirección, administración y control, así como la efectividad de la organización solidaria para que las mismas cumplan con efectividad sus funciones.	# integrantes femeninos en órganos de dirección, administración y control / total de integrantes en órganos de dirección, administración y control * 100	43.75%	En el período evaluado el 43,75% de los integrantes de los órganos de dirección, administración y control son mujeres, lo cual permite identificar el nivel de inclusión de género en estos cargos de administración y control.

Nombre indicador	Propósito	Fórmula	Resultado	Análisis
Población joven en órganos de dirección, administración y control	Identificar la diversidad por edad en los cargos de dirección, administración y control que garantice el cumplimiento de la equidad y la inclusión, valores fundamentales para el buen funcionamiento de la organización.	$\frac{\# \text{ integrantes en órganos de dirección, administración y control con edad } \leq 35 \text{ años}}{\text{total integrantes en órganos de dirección, administración y control}} * 100$	12.50%	El 12,50% de los integrantes en los órganos de dirección, administración y control son asociados con edad igual o inferior a 35 años lo que identifica el nivel de inclusión de población joven en los procesos de participación de la organización.
Población joven en asamblea	Identificar la diversidad por edad en los procesos de participación democrática que garantice el cumplimiento de la equidad y la inclusión, valores fundamentales para el buen funcionamiento de la organización.	$\frac{\# \text{ integrantes en asamblea con edad } \leq 35 \text{ años}}{\text{total integrantes en asamblea}} * 100$	0%	El 0% de los integrantes en la asamblea celebrada en el periodo evaluado corresponde a asociados con edad igual o inferior a 35 años, lo cual permite identificar el nivel de inclusión de población joven en los procesos de participación.

## 02. Principio de adhesión voluntaria, responsable y abierta.

Nombre indicador	Propósito	Fórmula	Resultado	Análisis
Crecimiento neto de asociados hábiles	Mide la efectividad de la institución en cuanto al crecimiento de su base social.	$\frac{(\# \text{ asociados hábiles vinculados en el periodo} - \# \text{ asociados hábiles retirados en el periodo})}{\text{asociados hábiles totales al inicio del periodo evaluado}} * 100$	2.08%	En el periodo evaluado la Organización presentó un crecimiento neto del 2.80% de los asociados hábiles.
Actividad transaccional	Evidencia el nivel de operaciones para favorecer el conocimiento, la habilidad y el trámite en los diferentes canales de acceso, información y gestión de la organización en sus asociados.	$\frac{\# \text{ total transacciones}}{\text{total asociados}}$	65.60	En el periodo evaluado se registró un volumen de 65,60 transacciones por asociado, a través de los canales de acceso, favoreciendo el crecimiento y la sostenibilidad a largo plazo de la organización.

Nombre indicador	Propósito	Fórmula	Resultado	Análisis
Relevo generacional	Identifica la diversidad por edad en el crecimiento de la base social.	$\frac{\# \text{ asociados vinculados en el período con edad } \leq 35 \text{ años}}{\text{total asociados vinculados en el período}} * 100$	42.03%	El 42,03% de los asociados vinculados en el periodo evaluado asociados con edad igual o inferior a 35 años lo que identifica el nivel de inclusión de población joven en los procesos de participación de la organización.
Equidad de género en número de operaciones	Permite identificar la relación entre hombres y mujeres en los desembolsos de operaciones de crédito.	$\frac{\# \text{ operaciones de desembolso de crédito destinadas a mujeres}}{\text{total de operaciones de desembolso de crédito}} * 100$	42.85%	En el año evaluado el 42,85% de las operaciones de desembolso de crédito realizadas por la Organización se destinaron a mujeres
Nivel de satisfacción de asociados	Mide el nivel de satisfacción de los asociados con el modelo cooperativo, los productos, servicios y beneficios, que estimula la permanencia y lealtad con la Organización.	porcentaje de satisfacción de asociados	92.00%	En el periodo evaluado los asociados reportaron un nivel de satisfacción del 92.00% con el modelo cooperativo, los productos, servicios y beneficios, que estimula la permanencia y lealtad con la Organización.

### 03. Participación económica de los asociados, en justicia y equidad.

Nombre indicador	Propósito	Fórmula	Resultado	Análisis
Crecimiento en fondos sociales por asociado beneficiado	Mide el crecimiento de la ejecución en fondos sociales por asociado beneficiado. La escala toma como referencia el valor del IPC (Menor de IPC + 2 puntos = 1; Entre IPC + 2 e IPC + 5 = 2; Mayor de IPC + 5 puntos = 3).	$\frac{[(\text{ejecución de fondos sociales del período analizado} / \# \text{ asociados beneficiados durante el período analizado}) - (\text{ejecución de fondos sociales del período anterior} / \# \text{ asociados beneficiados durante el período anterior})]}{(\text{ejecución de fondos sociales del período anterior} / \# \text{ asociados beneficiados durante el período anterior})} * 100$	3.04%	En el periodo evaluado se presentó un crecimiento en fondos sociales por asociado beneficiado del 3,04% respecto al periodo anterior, lo que permite evaluar el desarrollo de su objeto social mediante la ejecución responsable de los fondos sociales a través de actividades en beneficio de sus asociados.

Nombre indicador	Propósito	Fórmula	Resultado	Análisis
Capital institucional	Mide la participación que tiene el capital institucional dentro de los activos. Entendiendo por capital institucional como la principal fortaleza con la que cuenta la Organización, ya que no pertenece a un asociado en particular, sino a todos.	$\frac{\text{aportes amortizados} + \text{reserva protección de aportes} + \text{fondo para amortización de aportes} + \text{donaciones y auxilios}}{\text{total activos}} * 100$	4.57%	En el periodo evaluado la Organización mantuvo un capital institucional del 4,57% respecto al total de activos.
Equidad de género en número de operaciones	Permite identificar la relación entre hombres y mujeres en los desembolsos de operaciones de crédito.	$\frac{\# \text{ operaciones de desembolso de crédito destinadas a mujeres}}{\text{total de operaciones de desembolso de crédito}} * 100$	42.85%	El nivel de orientación de la cartera colocada entre mujeres en el periodo evaluado corresponde al 42,85% del total de operaciones de desembolso de créditos, demostrando la gestión de inclusión financiera de mujeres que realiza la Organización.
Equidad de género en volumen de negocio	Permite identificar la relación entre hombres y mujeres en los negocios de la organización. Volumen de negocio: es el valor de los montos de créditos desembolsados durante el año + montos de depósitos captados durante el año + monto de aportes sociales recibidos durante el año / número de asociados que forman parte del promedio.	$\frac{\text{volumen de negocio promedio hombres}}{\text{volumen de negocio promedio mujeres}}$	2.52	En el periodo evaluado el volumen de negocio promedio realizado por asociados hombres es 2,52 veces mayor al volumen de operaciones promedio realizado por asociadas mujeres.
Inclusión financiera	Mide la oportunidad de acceder al crédito en condiciones razonables, con formalidad. Se busca evaluar el nivel de operaciones.	$\frac{\# \text{ operaciones con desembolso de crédito inferior a 3 SMMLV}}{\text{total operaciones desembolso de crédito en el periodo}} * 100$	56.03%	El 56,03% de las operaciones de desembolso de crédito efectuadas por la Organización en el periodo evaluado se realizó por un monto inferior a 3 SMMLV, lo que indica el proceso de inclusión financiera que desarrolla la Organización, otorgando créditos a la población que por lo general no califica como clientes del sector financiero tradicional.

Nombre indicador	Propósito	Fórmula	Resultado	Análisis
Cultura de ahorro	Identifica la incidencia de la Organización en la práctica del ahorro de sus asociados, como valor cooperativo y familiar.	$\frac{\# \text{ asociados ahorradores}}{\text{total asociados}} * 100$	57.84%	En el periodo evaluado el 57,84% de los asociados registran al menos un producto de ahorro a la vista y/o CDAT activo, lo cual demuestra la promoción de una cultura de ahorro y de gestión financiera para el desarrollo económico de los asociados.
Cobertura de programas y beneficios sociales	Evidencia el compromiso y cumplimiento de la organización solidaria al contribuir con el mejoramiento de la calidad de vida de sus asociados, a través de beneficios, programas y actividades sociales que permitan satisfacer necesidades de bienestar.	$\frac{\# \text{ asociados beneficiados de programas y actividades sociales}}{\text{Total de asociados}} * 100$	1.00%	El 1.00% del total de asociados fueron beneficiados con programas y actividades sociales en el periodo evaluado.
Rentabilidad social	Cuantifica los beneficios otorgados a los asociados en relación con los aportes sociales.	$\frac{\# \text{ total beneficios}}{\text{total aportes sociales}} * 100$	557.57%	En el periodo evaluado la rentabilidad obtenida a partir del aporte social corresponde al 557.57%, lo cual determina el nivel de contribución al mejoramiento de la calidad de vida de los asociados y sus familias.

04.

#### Formación e información para sus miembros, de manera permanente, oportuna y progresiva.

Nombre indicador	Propósito	Fórmula	Resultado	Análisis
Participación en procesos de educación, formación e información para directivos	La educación y formación debe estar dirigida a mejorar el desempeño de los miembros en cargos directivos.	$\frac{\text{Sumatoria directivos participantes}}{\text{total directivos convocados}} * 100$	0.00%	El 0.00% de los directivos convocados, participaron, en el periodo evaluado, en los procesos de educación, formación e información programados por la Organización.
Cobertura en procesos de educación, formación e información para asociados	La educación, formación e información a los asociados constituye un aspecto central de las responsabilidades organizacionales y sobre todo un enfoque importante de los criterios de excelencia.	$\frac{\# \text{ asociados que participaron en por lo menos una de las actividades de educación, formación e información}}{\text{total asociados}} * 100$	0.66%	El 0,66% de los asociados de la Organización participaron en por lo menos una de las actividades de educación, formación e información realizadas en el periodo evaluado.

Nombre indicador	Propósito	Fórmula	Resultado	Análisis
Participación de la educación, formación e información	Determina la eficiencia del gasto institucional asignado a los grupos de interés, en temas de educación, formación e información.	$\frac{\text{gastos en educación, formación e información}}{\text{total gastos}} * 100$	0.00%	El gasto institucional asignado a los grupos de interés, en temas de educación, formación e información en el período evaluado corresponde al 0.00% del total de gastos.
Participación en procesos de educación, formación e información para empleados.	Directivos: incluye a los asociados que hacen parte del consejo de administración, junta de vigilancia, comités de apoyo.	$\frac{\text{Sumatoria empleados participantes}}{\text{total empleados convocados}} * 100$	100.00%	El 100.00% de los empleados convocados, participaron, en el período evaluado, en los procesos de educación, formación e información programados por la Organización.
Difusión cooperativa y solidaria	Identifica el nivel de compromiso de la Organización al realizar la difusión del modelo económico solidario, a través de los diferentes canales con los que cuenta la institución (Talleres, charlas, boletines, información en página web, etc.). Las actividades iniciadas con el propósito de promover productos y servicios específicos de la entidad no deberían incluirse en este indicador.	$\frac{\text{total gastos en difusión cooperativa y solidaria}}{\text{total gastos}} * 100$	0.80%	En el periodo evaluado se destinó un 0,80% de total de gastos para la difusión del modelo económico solidario a través de los diferentes canales con los que cuenta la Organización.
Crecimiento de inversión en educación, formación e información.	Mide el crecimiento de la inversión realizada en todos los procesos de educación, formación e información a directivos, asociados y empleados.	$\frac{(\text{gastos en educación, formación e información período analizado} - \text{gastos en educación, formación e información período anterior})}{\text{gastos en educación, formación e información período anterior}} * 100$	0%	En el periodo evaluado se presentó un crecimiento de inversión en educación, formación e información respecto al periodo anterior 0%

## 05. Principio de autonomía, autodeterminación y autogobierno.

Nombre indicador	Propósito	Fórmula	Resultado	Análisis
Concentración de créditos	Revela el grado de diversificación de los créditos en los deudores.	$\frac{\# \text{ asociados con } 80\% \text{ de créditos}}{\text{Total de deudores}} * 100$	80.03%	El 80,03% de los deudores de la Organización poseen créditos que concentran el 80

Nombre indicador	Propósito	Fórmula	Resultado	Análisis
Concentración de depósitos	Revela el grado de diversificación de los depósitos en los ahorradores.	# asociados con 80% de depósitos/ Total ahorradores * 100	4.60%	El 4,60% de los ahorradores de la Organización poseen depósitos que concentran el 80
Fuentes de financiación externa	Mide la proporción de los activos que se está financiando con recursos de terceros (deudas bancarias o compromisos con terceros).	total obligaciones financieras / total activo * 100	4.57%	En el periodo evaluado el 4,57% de los activos se financiaron con recursos externos o de terceros (deudas bancarias o compromisos con terceros).
Indicador de patrocinios	Determina el porcentaje recibido por concepto de patrocinios, con la finalidad de establecer su independencia financiera y administrativa.	valor patrocinios recibidos de terceros / total ingresos * 100	0.00%	Del total de ingresos obtenidos por la organización en el periodo evaluado, el 0,00% fueron originados por patrocinios recibidos de terceros, lo que permite determinar su nivel de independencia financiera y administrativa.
Cultura de buen gobierno	Determina el porcentaje de cumplimiento de las normas de buen gobierno y su compromiso institucional, con el fin de proteger los intereses de los asociados.	# cumplimientos de normas de buen gobierno / total de cumplimientos establecidos * 100	75.00%	La organización cumple en un 75,00% las normas de buen gobierno y su compromiso institucional, con el fin de proteger los intereses de los asociados, lo cual se encuentra soportado en documentos que amparan su adecuada aplicación y cumplimiento.

## 06. Principio de servicio a la comunidad.

Nombre indicador	Propósito	Fórmula	Resultado	Análisis
Gastos y contribuciones en favor de las comunidades	Evidencia el aporte de la Organización para dar satisfacción a las necesidades económicas, sociales y culturales en favor de la comunidad.	gastos y contribuciones del período en favor de las comunidades / total de gastos * 100	0.00%	En el período evaluado la Organización destinó un 0.00% para atender necesidades económicas, sociales y culturales en favor de la comunidad.

Nombre indicador	Propósito	Fórmula	Resultado	Análisis
Créditos con incidencia comunitaria	Evalúa los montos de crédito otorgados a organismos de carácter municipal, de servicio comunitario o entidades del sector.	valor desembolso de créditos con incidencia comunitaria / total valor desembolsos de créditos en el período * 100	0.00%	El 0.00% del total desembolsos de créditos otorgados por la Organización en el período evaluado tuvieron incidencia comunitaria en razón a que fueron otorgados a organismos de carácter municipal, de servicio comunitario o entidades del sector.
Créditos para fines productivos	Evalúa los montos de crédito destinados a financiar necesidades de trabajo y activos fijos vinculados al ciclo productivo de todo tipo de negocio.	valor desembolso de créditos para fines productivos / total desembolsos de créditos en el período * 100	36.25%	El 36,25% del total desembolsos de créditos otorgados por la Organización en el período evaluado, se destinaron a financiar necesidades de trabajo y activos fijos vinculados al ciclo productivo de todo tipo de negocio.
Acciones para el medio ambiente	Evidencia el compromiso de la Organización con el desarrollo de la comunidad, en conjunto con los ciudadanos, movimientos y organismos sociales entorno a la preservación del medio ambiente.	erogaciones o contribuciones para iniciativas sobre el cuidado del medio ambiente / gastos y contribuciones del período en favor de las comunidades * 100	0%	Del total de gastos y contribuciones efectuadas en el período en favor de las comunidades, el 0% correspondió a iniciativas sobre el cuidado del medio ambiente.
Promoción proveedores locales	Evalúa la participación de proveedores locales frente al total de proveedores, fomentando el desarrollo de la economía sostenible en su zona de influencia.	# de proveedores locales / totales proveedores de la organización * 100	100.00%	En el periodo evaluado la participación de proveedores locales frente al total de proveedores fue del 100.00% , lo que permite medir el fomento al desarrollo de la economía sostenible en la zona de influencia de la Organización.

## 07. Principio de integración con otras organizaciones del mismo sector.

Nombre indicador	Propósito	Fórmula	Resultado	Análisis
Fondeo tomado del sector solidario	Evalúa el monto de las obligaciones financieras adquiridas con otras entidades del sector, evidenciando la integración de la Organización.	obligaciones financieras con el sector solidario / total obligaciones financieras * 100	0.00%	El 0.00% de las obligaciones financieras de la Organización fueron adquiridas con otras entidades del sector.

Nombre indicador	Propósito	Fórmula	Resultado	Análisis
Inversiones con el sector solidario	Evalúa el monto de las inversiones realizadas con otras entidades del sector, evidenciando la integración de la Organización.	$\frac{\text{inversiones en el sector solidario}}{\text{inversiones totales}} * 100$	1.60%	El 1,60% de las inversiones que posee la Organización se constituyeron con entidades del sector solidario.
Contribuciones voluntarias para el sector solidario	Evidencia el porcentaje de contribución en la participación con diferentes organismos de integración del sector solidario y en otras organizaciones en pro de los beneficios de los grupos de interés.	$\frac{\text{valor pagado durante el año a organismos de integración y a otras organizaciones en alianzas o acuerdos de cooperación para el sector solidario}}{\text{total de gastos}} * 100$	0.01%	En el período evaluado el 0,01% del total de gastos se destinaron al pago de la contribución en la participación con diferentes organismos de integración del sector solidario y en otras organizaciones en pro de los beneficios de los grupos de interés.
Economías de escala generadas	Compara la diferencia entre la contratación individual con la obtenida de manera conjunta con otras organizaciones del sector solidario, identificando el beneficio económico para la institución.	$\frac{\text{valor economías generadas en alianza con el sector solidario}}{\text{costo real sin alianzas}} * 100$	0%	La organización obtuvo en el período evaluado un 0 % de beneficios por la generación de economías de escala mediante la contratación conjunta con otras organizaciones del sector solidario



# INFORME JUNTA DE VIGILANCIA

## Señores Asamblea General de Asociados AyC COLANTA

En cumplimiento de las funciones establecidas en la Ley 79 de 1988 y en el numeral 8 del artículo 58 del Estatuto de la Cooperativa, relacionadas con el ejercicio del control social como competencia de la Junta de Vigilancia, presentamos a la Asamblea General el informe de las actividades desarrolladas durante el año 2025.

Durante el ejercicio de nuestras funciones, velamos permanentemente porque los actos de la Administración se ajustaran a las disposiciones legales, estatutarias y reglamentarias vigentes, así como a los principios cooperativos. De nuestra gestión quedó evidencia en las actas de las diferentes sesiones realizadas a lo largo del año.

### **Reuniones de seguimiento**

Para el año 2025, la Junta de Vigilancia estableció un cronograma de trabajo que contempló la realización de reuniones ordinarias mensuales, en las cuales se abordaron los temas incluidos en el orden del día y correspondientes a la competencia de este órgano de control.

Las sesiones se realizaron de manera mixta, con participación presencial y virtual, utilizando para estos últimos la plataforma Microsoft Teams. En dichas reuniones se contó de manera permanente con la asistencia del Gerente de la Cooperativa, señor Camilo Botero Botero, la secretaria, así como de los integrantes principales y suplentes de la Junta de Vigilancia, quienes demostraron siempre un alto nivel de compromiso. Adicionalmente, y de acuerdo con los temas tratados en el orden del día, se contó en algunas sesiones con el acompañamiento de colaboradores de la Cooperativa, quienes presentaron informes sobre asuntos de interés.

Las deliberaciones realizadas fueron debidamente registradas en las actas respectivas, las cuales sirven de soporte para el presente informe.

### **Temas tratados**

El desarrollo de las reuniones permitió a la Junta de Vigilancia conocer y hacer seguimiento a la gestión adelantada por la Administración. Lo anterior fue posible gracias a la socialización realizada por parte del Gerente de las actas del Consejo de Administración, así como de la información relacionada con las cifras financieras de la Cooperativa, sus indicadores, la ejecución presupuestal, la ejecución de los fondos sociales y la gestión de las PQRS.

De igual forma, se presentaron las estrategias, proyectos y metas definidas para garantizar la continuidad y sostenibilidad de la Cooperativa, junto con otros aspectos relevantes ocurridos durante el año.

La Junta de Vigilancia tuvo acceso permanente a los informes emitidos por la Revisoría Fiscal, Fogacoop y la Unidad de Cumplimiento al Consejo de Administración. Así mismo, se socializaron las actualizaciones relacionadas con los sistemas de administración de riesgos, la planeación estratégica de la Cooperativa y los proyectos tecnológicos implementados, orientados al cumplimiento de los requisitos normativos y a las exigencias del mercado y del sector solidario.

Adicionalmente, los miembros de la Junta de Vigilancia asistieron a la capacitación programada por la Unidad de Cumplimiento sobre SARLAFT y SAGRILAFT, dando cumplimiento a lo dispuesto en la normativa vigente respecto a la formación anual obligatoria para los miembros de los órganos de dirección y control.

En el marco de las reuniones, los integrantes de la Junta de Vigilancia formularon observaciones, inquietudes y sugerencias orientadas a aclarar la información presentada y a mejorar el servicio prestado en las diferentes agencias y extensiones de caja. Dichas observaciones fueron recibidas de manera positiva por la Administración y gestionadas satisfactoriamente.



## **Conclusiones**

El año 2025 cerró con un resultado positivo para la Cooperativa, reflejando una recuperación significativa frente al año anterior. Este desempeño estuvo influenciado en gran medida, por el comportamiento de las tasas de interés, factor relevante en el desempeño del sector financiero, el cual impactó favorablemente permitiendo mejorar los niveles de endeudamiento y costos de financiación.

Como resultado de lo anterior, la Cooperativa cerró el ejercicio sin deuda con entidades financieras y con una menor necesidad de utilización de sobregiros durante el periodo. Así mismo, se destaca la adecuada gestión de cartera, que permitió una recuperación importante de la cartera vencida durante el año.

Es importante resaltar el esfuerzo realizado por la Gerencia y el recurso humano de la Cooperativa en la atención de los requerimientos y el cumplimiento de las disposiciones normativas presentadas durante el año, lo cual permitió a la Cooperativa mantenerse a la vanguardia frente a los cambios operativos y tecnológicos fortaleciendo su competitividad.

Proyectos como la implementación de Bre-B, los acercamientos para el desarrollo de la aplicación móvil (APP) y la sistematización de los trámites de crédito constituyen factores clave que facilitan la expansión de los servicios, promueven un mayor uso del portafolio por parte de los asociados y garantizan la seguridad y confiabilidad en la prestación de los servicios.

Con base en lo expuesto en el presente informe y en cumplimiento de lo establecido en la Ley 79 de 1988, la Junta de Vigilancia deja constancia de que la Administración y el Consejo de Administración actuaron de conformidad con las disposiciones legales, estatutarias y reglamentarias, y en especial con los principios cooperativos.

En relación con la ejecución de los Fondos de Educación y Solidaridad, se verificó que la Cooperativa realizara las aplicaciones reglamentarias correspondientes y que dichos recursos fueron utilizados conforme a lo establecido en el artículo 54 de la Ley 79 de 1988 y el artículo 142 de la Ley 1819 de 2016. Al cierre del año, los fondos fueron ejecutados en su totalidad, destinándose al bienestar de los asociados y al pago de los impuestos aplicables bajo la tarifa especial del 20%.

Así mismo, se informa que la Junta de Vigilancia atendió las quejas y reclamos presentados dentro de los plazos establecidos, realizando una revisión detallada de cada caso con el fin de garantizar el debido proceso y la oportuna respuesta a los asociados.

Finalmente, se verificó la información presentada por la Revisoría Fiscal respecto al cumplimiento legal, el dictamen de los estados financieros, la situación general de la Cooperativa y la confirmación de que las actuaciones de la Administración se ajustaron a la normatividad vigente y a las directrices impartidas por la Asamblea General.



## **Agradecimiento**

La Junta de Vigilancia resalta la labor desarrollada por la Cooperativa, en cabeza del Consejo de Administración, el Gerente y su equipo de trabajo, quienes han implementado estrategias orientadas a satisfacer las necesidades de los asociados y clientes, ofreciendo alternativas financieras que contribuyen al crecimiento económico, la mejora de la calidad de vida y el bienestar de sus asociados, así como al fortalecimiento de los resultados del ejercicio.

Un agradecimiento especial a los miembros de la Junta de Vigilancia por su compromiso y responsabilidad en el desarrollo de esta labor, al Gerente y a su equipo de trabajo por su disposición para suministrar la información requerida y mantenernos informados sobre el desarrollo de la Cooperativa, y a la Asamblea General por la confianza depositada en cada uno de nosotros.

Reiteramos nuestro compromiso de continuar acompañando a la Cooperativa y de velar por los intereses de los asociados, convencidos de que los esfuerzos realizados día a día permitirán seguir consolidándola como la mejor alternativa financiera para sus asociados y como su aliado estratégico en el desarrollo de sus proyectos.

Cordialmente,

(Firma en Original)

**Carolina Varela Zuleta**  
**Presidente Junta de Vigilancia.**

(Firma en Original)

**Luisa Fernanda Roldán Duque**  
**Vicepresidente Junta de Vigilancia.**